

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΡΧΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
για την ΠΡΟΣΛΗΨΗ**

**«ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ»
(Ε.Σ.Π.ΕΛ.)**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 15.000.000 ΕΥΡΩ (ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.)

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ : 15.000.000 ΕΥΡΩ (ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.)

**Πηγή χρηματοδότησης: 80% από το Ε.Τ.Π.Α. και 20% από το Ελληνικό
Δημόσιο.**

Αθήνα, ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1:	Προκήρυξη.....	5
Άρθρο 2:	Πλαίσιο, περιβάλλον λειτουργίας και ανασκόπηση του Έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	6
Άρθρο 3:	Στοιχεία του Διαγωνισμού και Στοιχεία της Διακήρυξης.....	8
Άρθρο 4:	Νομικό Πλαίσιο	11
Άρθρο 5:	Προϋπολογισμός και δικαίωμα προαίρεσης	13
Άρθρο 6:	Αποστολή Περιληπτικής Προκήρυξης	14
Άρθρο 7:	Αποδοχή των όρων της Προκήρυξης.....	15
Άρθρο 8:	Γλώσσα Διαγωνισμού- Σύμβασης.....	16
Άρθρο 9:	Αντικείμενο των υπηρεσιών (Έργο) του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	17
Άρθρο 10:	Αναλυτική περιγραφή των λειτουργιών επαλήθευσης των Ελέγχων Ποιότητας.....	27
Άρθρο 11:	Παραδοτέα του έργου.....	33
Άρθρο 12:	Οργάνωση, Διοίκηση και Προσωπικό του Ε.Σ.Π.ΕΛ.....	40
Άρθρο 13:	Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό	45
Άρθρο 14:	Υποχρέωση Ασφάλισης του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	47
Άρθρο 15:	Διάρκεια και στάδια της Σύμβασης.....	48
Άρθρο 16:	Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού	50
Άρθρο 17:	Καθορισμός προθεσμίας και τρόπου υποβολής των Προσφορών	51
Άρθρο 18:	Εγγυήσεις.....	53
Άρθρο 19:	Καταβολή αμοιβής του Ε.Σ.Π.ΕΛ.....	55
Άρθρο 20:	Φάκελος Προσφοράς.....	57
Άρθρο 21:	Ισχύς προσφορών	73
Άρθρο 22:	Κριτήρια αξιολόγησης των Προσφορών – Βαρύτητα κριτηρίων	74
Άρθρο 24:	Ποινικές Ρήτρες	82

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα 1	Πρότυπα Προγράμματα Επί τόπου Ελέγχων και Επιθεωρήσεων
Παράρτημα 2	Πρότυπα Προγράμματα Δοκιμών
Παράρτημα 3	Παραδείγματα τύπων παραδοτέων και στατιστικής ανάλυσης
Παράρτημα 4	Διακρίβωση εξοπλισμού και ιχνηλασιμότητα μετρήσεων για τις εργασίες του Ε.Σ.Π.ΕΛ.
Παράρτημα 5	Διαχείριση Ποιότητας και Απαιτήσεις Διαπίστευσης για τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. – Συμπληρωματικές πληροφορίες
Παράρτημα 6	Βαθμίδες προσωπικού, απαιτήσεις και έντυπα
Παράρτημα 7	Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς
Παράρτημα 8	Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής

Άρθρο 1: Προκήρυξη

- 1.1 Το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (εφεξής ΥΠ.ΟΙ.Ο), με έδρα την Αθήνα, οδός Νίκης 5-7, Πλατεία Συντάγματος, Τ.Κ. 101 80, κατ' εξουσιοδότηση του Νόμου 2372/ 1996 (Φ.Ε.Κ. Α' 29 / 28.02.1996), άρθρο «τέταρτο», παράγραφος 4, προκηρύσσει Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό, προϋπολογισμού κατά μέγιστο 15.000.000.€ (πλέον Φ.Π.Α), μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την πρόσληψη «Εξειδικευμένου Συμβούλου Ποιοτικού Ελέγχου» (εφεξής «Ε.Σ.Π.ΕΛ.»).

Ο διαγωνισμός ακολουθεί την ανοικτή διαδικασία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Οδηγία 18/2004/ΕΚ.

- 1.2 Όπου στην παρούσα εμφανίζεται ο όρος Σύμβαση αφορά στη Σύμβαση του Ε.Σ.Π.ΕΛ. (για διάκριση από τις συμβάσεις των ελεγχόμενων έργων).

Άρθρο 2: Πλαίσιο, περιβάλλον λειτουργίας και ανασκόπηση του Έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

2.1 Η Ποιότητα στα Δημόσια Έργα – Πρωτοβουλίες για τα Έργα Υποδομής που συγχρηματοδοτούνται και με πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.).

Ο Έλεγχος Ποιότητας περιλαμβάνει, κατά βάση, τα εξής τρία βήματα:

- Καθορισμό νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου (πρότυπα, κανονισμοί, οδηγίες κ.λπ.) καθώς και τεχνικών προδιαγραφών.
- Σύγκριση των ελεγχόμενων / μετρούμενων χαρακτηριστικών του προϊόντος με τα πρότυπα.
- Διορθωτικές ενέργειες σε περιπτώσεις αποκλίσεων.

Στον κλάδο της κατασκευής Τεχνικών Έργων, η Ποιότητα απαιτεί συμμόρφωση του έργου “εφ’ όρου ζωής” με τις προκαθορισμένες απαιτήσεις της εκάστοτε Αναθέτουσας Αρχής. Οι απαιτήσεις αυτές κατά κανόνα αφορούν την αντοχή, την ανθεκτικότητα, την ασφάλεια, τη λειτουργικότητα, τη συντηρησιμότητα, την αισθητική και τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις του έργου, δηλαδή το σύνολο των εξυπηρετήσεων που παρέχει στους χρήστες. Η πολιτική συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας στον κλάδο των κατασκευών πρέπει να εφαρμόζεται με δράσεις σε όλους τους τομείς της παραγωγής των έργων: σχεδιασμό, δομικά υλικά, επιδόσεις χρόνου και κόστους, περιβαλλοντική προστασία και ποιότητα ζωής, εξοικονόμηση πόρων και ενέργειας κ.λπ.

Η έλλειψη ποιότητας στην κατασκευή, παρότι έχει ως κύρια αιτία την προσπάθεια μείωσης του κόστους, καταλήγει στο αντίθετο αποτέλεσμα επιβαρύνοντας σημαντικά το κόστος του έργου. Τα έξοδα των αναγκαιών συντηρήσεων και επισκευών ενός κακότεχνου έργου συμβάλλουν ιδιαίτερα στην αύξηση της αρχικής δαπάνης, η διάρκεια ζωής του έργου περιορίζεται, ενώ το ίδιο το έργο δεν ανταποκρίνεται στους όρους ασφάλειας και λειτουργικότητας των προδιαγραφών του.

2.2 Περιβάλλον λειτουργίας και αντικείμενο των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. θεσμοθετήθηκε με το Νόμο 2372/ 1996 (Φ.Ε.Κ. Α’ 29 /

28.02.1996), άρθρο «τέταρτο», παράγρ. 4. Με το νόμο αυτό ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. οφείλει να διενεργεί ελέγχους, πέρα και εκτός από εκείνους που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις για τα Δημόσια Έργα.

Τα θέματα που σχετίζονται με τη λειτουργία του Ε.Σ.Π.ΕΛ. (τρόπος διενέργειας των ελέγχων, υποχρεώσεις υπηρεσιών για παροχή στοιχείων και πληροφοριών στον Ε.Σ.Π.ΕΛ., ελεύθερη πρόσβαση στους χώρους κατασκευής και τις πηγές λήψης των υλικών, τρόπος αποκατάστασης διαπιστούμενων ελαττωμάτων, ποιοτικός χαρακτηρισμός των έργων κ.λπ.) ρυθμίζονται με την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων με Αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195, (Φ.Ε.Κ. 1539/Β/17.10.2003) όπως ισχύει.

Οι ποιοτικοί έλεγχοι πρέπει να επιτρέπουν την κατάταξη των εξεταζόμενων έργων, με βάση τα ευρήματα σε μία από τις κατηγορίες ποιότητας σύμφωνα με την Κ.Υ.Α., Αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195, Φ.Ε.Κ. Β' 1539/17.10.2003, όπως ισχύει, π.χ.:

- i. Τις περιπτώσεις που, σύμφωνα με αιτιολογημένη κρίση του, είτε δεν υπάρχουν καθόλου αστοχίες, είτε οι αστοχίες ή πλημμέλειες έχουν επουσιώδη χαρακτήρα, δηλαδή χωρίς ιδιαίτερες συνέπειες στην όλη ποιότητα των εργασιών ή μπορεί εύκολα να αποκατασταθούν από τον ανάδοχο.*
- ii. Τις περιπτώσεις που, σύμφωνα με αιτιολογημένη κρίση του, οι αστοχίες ή πλημμέλειες είναι ουσιώδεις και εκτιμάται ότι δεν επιφέρουν επιπτώσεις στην αντοχή και την στατική επάρκεια των κατασκευών και θα οδηγήσουν σε ενωρίτερο χρόνο τη συντήρηση.*
- iii. Τις περιπτώσεις που, σύμφωνα με αιτιολογημένη κρίση του, οι αστοχίες ή πλημμέλειες επιφέρουν ιδιαίτερα σοβαρές και μη ανατάξιμες επιπτώσεις στα έργα (σε ότι αφορά την αντοχή και τη στατική τους επάρκεια) και εκτιμάται ότι θα απαιτήσουν καθαιρέσεις – ανακατασκευές.*

Άρθρο 3: Στοιχεία του Διαγωνισμού και Στοιχεία της Διακήρυξης

Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή (εφεξής: Α.Α.) των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (εφεξής: ΥΠ.ΟΙ.Ο.), Νίκης 5 – 7, Πλατεία Συντάγματος, Τ.Κ. 101 80, Αθήνα (τηλ.: 0030-210-33.32.000) και αρμόδια Υπηρεσία για τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι η Ειδική Υπηρεσία Αρχής Πληρωμής Ναυάρχου Νικοδήμου 11 και Βουλής, Τ.Κ. 105 58, (Τηλ. 0030-2131500400).

Κατηγορία και Περιγραφή των Υπηρεσιών – Ταξινόμηση

Οι ζητούμενες υπηρεσίες του Ε.Σ.Π.ΕΛ. υπάγονται στην κατηγορία 12ΕΚ αριθμός Αναφοράς CPC 867, CPV 74.21.00.00-4, του Παραρτήματος ΙΙΑ της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ.

3.3. Τύπος Διαδικασίας Διαγωνισμού

Ανοικτή διαδικασία σύμφωνα με την Οδηγία 18/2004/ΕΚ.

3.4 Τόπος Παροχής Υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

Η παροχή των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. γίνεται σε Διαπιστευμένο Εργαστήριο Ελέγχου Ποιότητας στα εργοτάξια για τον έλεγχο των συμβάσεων (εργολαβιών), στον τόπο των προς έλεγχο έργων (όταν οι ελεγχόμενες εργασίες εκτελούνται ή έχουν ολοκληρωθεί ή έχουν παραληφθεί), στις μονάδες παραγωγής (εργοταξιακές ή εργοστασιακές) σκυροδέματος και ασφαλτοσκυροδέματος και στα εργοταξιακά εργαστήρια ελέγχου ποιότητας, καθώς και σε τυχόν άλλα γραφεία του Ε.Σ.Π.ΕΛ. Εργαστηριακές δοκιμές που ενδεχομένως απαιτηθούν και δεν περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα πρότυπων εργαστηριακών δοκιμών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. (Παράρτημα 2), μπορούν να εκτελούνται και σε άλλα διαπιστευμένα εργαστήρια (και εκτός της Ελληνικής Επικράτειας), μετά από έγκριση της Α.Α. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, προσωρινή εγκατάσταση κάποιων από το προσωπικό του Ε.Σ.Π.ΕΛ. στα γραφεία της Αρχής Πληρωμής ή / και των Ειδικών Υπηρεσιών που διαχειρίζονται συγχρηματοδοτούμενα έργα, όπου θα του διατεθεί επιπλωμένος χώρος γραφείων, τον οποίο ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να εξοπλίσει κατάλληλα με Η/Υ κ.λπ. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να εξασφαλίσει την ηλεκτρονική σύνδεση όλων των χώρων και εγκαταστάσεων που χρησιμοποιεί (εκτός των εργοταξίων και των έργων που επισκέπτεται), καθώς και την

ηλεκτρονική επικοινωνία μεταξύ του ιδίου και των γραφείων της Α.Α. ή των Ειδικών Υπηρεσιών του Κ.Π.Σ. 2000-2006, των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής ή άλλων που η Α.Α. θα ορίσει.

3.5 Τεύχη Διαγωνισμού

Τα Τεύχη του παρόντος διαγωνισμού περιλαμβάνουν την παρούσα Προκήρυξη με τα Παραρτήματα της (1 έως 8). Η προθεσμία για τη διάθεση (παραλαβή ή αποστολή) της παρούσας Προκήρυξης και των παραρτημάτων της λήγει την 05/12/2006. Η παρούσα δύναται να παραληφθεί μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία από το Υπουργείο Οικονομίας & Οικονομικών κατά τις εργάσιμες ημέρες (10.00 έως 15.00) στα γραφεία της Αρχής Πληρωμής επί της οδού Ναυάρχου Νικοδήμου 11 και Βουλής, Τ.Κ. 105 58, Αθήνα (τηλ.: 0030-213- 1500400 & FAX 0030-213-1500453), με την υποβολή αίτησης παραλαβής της παρούσας στο πρωτόκολλο της Αρχής Πληρωμής. Επίσης μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία δύναται να αποσταλεί και ταχυδρομικώς (με επιβάρυνση του παραλήπτη) κατόπιν αποστολής με τηλεομοιοτυπία της αίτησης παραλαβής στο πρωτόκολλο της Αρχής Πληρωμής (FAX 0030-213-1500453). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο των εγγράφων στοιχείων του παρόντος διαγωνισμού υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην Αρχή Πληρωμής, το αργότερο μέχρι τις 28/11/2006 και ώρα **15:00**. Η Αρχή Πληρωμής θα απαντήσει με αποστολή τηλεομοιοτυπίας ή ταχυδρομικώς στις ερωτήσεις που θα υποβληθούν. Οι ως άνω απαντήσεις θα κοινοποιηθούν το αργότερο μέχρι τις 05/12/2006 σε όλους τους διαγωνιζόμενους που έχουν υποβάλει αίτηση παραλαβής της παρούσας στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής.

3.6. Στοιχεία του Διαγωνισμού

3.6.1 Η συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό είναι ανοιχτή, επί ίσοις όροις, για όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη και διαθέτουν την

απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

3.6.2 Απαγορεύονται επί ποινή αποκλεισμού, προσφορές για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών.

3.6.3 Απαγορεύονται επί ποινή αποκλεισμού, εναλλακτικές προσφορές καθώς και αντιπροσφορές.

3.6.4 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του διαγωνιζόμενου. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή της παρούσας και των παραρτημάτων της, εκ μέρους του διαγωνιζόμενου, με συνέπεια να καθίστανται η παρούσα και τα παραρτήματά της ρυθμιστικό περιεχόμενο της τελικής σύμβασης ανάθεσης.

3.6.5 Το ΥΠ.ΟΙ.Ο. δε δεσμεύεται, καθιονδδήποτε τρόπο, για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει οποτεδήποτε τη σχετική διαδικασία, χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου. Επίσης δεν δεσμεύεται και δεν φέρει ευθύνη εκ των διαπραγματεύσεων με τους διαγωνιζόμενους.

3.6.6 Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, είτε αυτοί αποκλεισθούν, είτε ο διαγωνισμός κηρυχθεί άγονος ή ματαιωθεί.

Άρθρο 4: Νομικό Πλαίσιο

Ο διαγωνισμός, η Σύμβαση, καθώς και οι σχέσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του διαγωνιζόμενου διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα από τις διατάξεις:

1. του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,
2. το άρθρο 12 παρ 2 του Ν. 2860/2000 και στη συνέχεια το άρθρο 37 παρ. 8 & 9 του Ν. 2937/2001,
3. το ΠΔ 4/2002 "Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων",
4. του κανονισμού 1564/2005 της Επιτροπής « για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/EK και 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου », (Επίσημη Εφημερίδα, L. 257/2005, σελ. 0001-0126) καθώς και την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής « για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/EK και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων », (Επίσημη Εφημερίδα L. 257, σελ. 0127–0128),
5. της Οδηγίας 89/665/EOK, «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων»,
6. του Ν. 2522/1997, «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/EOK»,
7. του Ν. 2328/95, άρθρο 15, «Ονομαστικοποίηση μετοχών», όπως ισχύει,
8. του Π.Δ. 82/96, (κατ' εξουσιοδότηση του Ν. 2328/95), «Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημοσίου τομέα», όπως ισχύει,

9. του Ν. 3060/2002, Άρθρο 2, «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων»,
10. του άρθρου 98, παρ. 1 β του Συντάγματος,
11. της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ «Συντονισμός των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
12. την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αρ. 37930 /ΔΙΟΕ /1264 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Οικονομίας Χρήστου Φώλια » (ΦΕΚ 1432/Β/14.10.2005).
13. του Ν. 3310/ 2005 (ΦΕΚ Α' 30/14.02.2005), όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3414/ 2005 (ΦΕΚ α' 279/10.11.2005) και ισχύει.
14. του Π.Δ. 394/1996, «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», συμπληρωματική και αναλογική εφαρμογή».
15. της με αριθμ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195, Φ.Ε.Κ. Β' 1539/17.10.2003 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει « Ρύθμιση όλων των θεμάτων σχετικά με τους ελέγχους ποιότητας στα δημόσια έργα που διενεργούνται από Ειδικό Σύμβουλο, των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας του καθώς και κάθε άλλης σχετικής λεπτομέρειας».
16. της με αριθμ. 36474/ ΔΙΟΕ 1062, ΦΕΚ Β' 1364/14.09.2006, «Τροποποίηση απόφασης σύστασης ειδικής υπηρεσίας Αρχής Πληρωμής του Κ.Π.Σ., των κοινοτικών πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής».

Άρθρο 5: Προϋπολογισμός και δικαίωμα προαίρεσης

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε δεκαπέντε εκατομμύρια ΕΥΡΩ (15.000.000€) πλέον Φ.Π.Α. μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης όπως αναλύεται κατωτέρω.

Είναι δυνατή, με πρωτοβουλία της Α.Α. και μετά από διαπραγμάτευση μεταξύ αυτής και του Αναδόχου (Ε.Σ.Π.ΕΛ.), η προσφυγή στη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 31 παρ. 4β της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ, όπως ισχύει, το οποίο επιτρέπει την χωρίς διαγωνισμό ανάθεση στον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης παρόμοιων υπηρεσιών με τις αρχικά ανατεθείσες.

Ειδικότερα, η Α.Α. μπορεί να αναθέσει στον ίδιο ανάδοχο ύστερα από διαπραγμάτευση των όρων και του περιεχομένου, μια σύμβαση παρόμοιων υπηρεσιών διεξαγωγής δειγματοληπτικών ελέγχων επαλήθευσης ποιότητας σε τεχνικά συγχρηματοδοτούμενα έργα, δηλαδή κυρίως εργασίες και επιθεωρήσεις επί τόπου των έργων, εργαστηριακές δοκιμές και αναφορές τεχνικού και στατιστικού περιεχομένου, αλλά και άλλες εργασίες όπως αυτές προσδιορίζονται στο πλαίσιο της Κ.Υ.Α. Αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195, Φ.Ε.Κ. Β' 1539/17.10.2003, όπως ισχύει.

Προσφυγή στη διαδικασία αυτή επιτρέπεται μόνο επί μία τριετία από τη σύναψη της αρχικής σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή το ποσό της αμοιβής του Αναδόχου (Ε.Σ.Π.ΕΛ.) δεν μπορεί να υπερβεί το 100% του προϋπολογισμού της παρούσης πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ενώ η διάρκειά της δεν μπορεί να υπερβεί τους 36 μήνες.

Άρθρο 6: Αποστολή Περιληπτικής Προκήρυξης

Η ημερομηνία αποστολής της περίληψης της παρούσας στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ορίζεται η 18.10.2006, ημέρα Τετάρτη. Αυθεντικό είναι μόνο το κείμενο της παρούσας στην Ελληνική Γλώσσα, περίληψη της οποίας αποστέλλεται προς δημοσίευση.

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων) και στον Ελληνικό Τύπο, θα αναρτηθεί παράρτημα στον Πίνακα ανακοινώσεων του ΥΠ.ΟΙ.Ο και του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ).

Άρθρο 7: Αποδοχή των όρων της Προκήρυξης

Η συμμετοχή του καθενός εκ των διαγωνιζομένων στην διαδικασία έχει ως αυτοδίκαιη συνέπεια την πλήρη και χωρίς επιφυλάξεις αποδοχή του συνόλου των όρων της παρούσας και των παραρτημάτων της, των οποίων θεωρείται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση.

Άρθρο 8: Γλώσσα Διαγωνισμού- Σύμβασης

- 8.1.** Όλα τα έγγραφα και στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και στοιχεία του Φακέλου Προσφοράς πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- 8.2.** Πιστοποιητικά και έγγραφα σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής, συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το προξενείο της ίδιας χώρας. Σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική γλώσσα.
- 8.3.** Δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που εκδίδονται από άλλες χώρες, είτε θα είναι νόμιμα επικυρωμένα από το αρμόδιο Προξενείο είτε θα φέρουν τη σφραγίδα «APOSTILE» σύμφωνα με τη Συνθήκη της Χάγης της 5-10-1961 που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.
- 8.4.** Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- 8.5.** Επίσημη γλώσσα κατά την εκτέλεση της Σύμβασης είναι η Ελληνική.
- 8.6.** Γλώσσα εργασίας της Σύμβασης ορίζεται η Ελληνική και όλα τα έγγραφα της Α.Α. ανεξαρτήτως εάν αφορούν τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. ή τρίτους, συντάσσονται στην Ελληνική και επιπρόσθετα στην Αγγλική γλώσσα, εφόσον ζητηθεί, χωρίς καταβολή ιδιαίτερης αμοιβής ή αποζημίωσης για αυτό. Κάθε επικοινωνία του Ε.Σ.Π.ΕΛ. με την Α.Α. γίνεται στην Ελληνική. Εάν υπάρξει κόστος μεταφράσεων εγγράφων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. από την Ελληνική σε άλλη γλώσσα ή αντίστροφα, το κόστος αυτό βαρύνει τον Ε.Σ.Π.ΕΛ.
- 8.7.** Σημειώνεται επίσης, ότι όποτε χρειαστεί επικοινωνία του Ε.Σ.Π.ΕΛ. με τρίτους (αλλοδαπούς φορείς, κ.λ.π.) στην αγγλική ή σε άλλη γλώσσα, οι αναγκαίες μεταφράσεις και η απασχόληση διερμηνέων εξασφαλίζονται από τον ίδιο τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. με κόστος που βαρύνει τον ίδιο.

Άρθρο 9: Αντικείμενο των υπηρεσιών (Έργο) του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

9.1. Γενικά

Το αντικείμενο των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ., όπως αυτό περιγράφεται στην Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει, είναι η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων επαλήθευσης της ποιότητας στα δημόσια έργα που εκτελούνται από όλους τους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα και συγχρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Στο πλαίσιο αυτό, οι έλεγχοι του Ε.Σ.Π.ΕΛ. ασκούνται σε έργα υποδομών, που εντάσσονται και χρηματοδοτούνται από Επιχειρησιακά Προγράμματα του Κ.Π.Σ., το Ταμείο Συνοχής και τις Κοινοτικές Πρωτοβουλίες, συμπεριλαμβανομένων και των έργων που κατασκευάζονται με συμβάσεις παραχώρησης, ή και από Επιχειρησιακά Προγράμματα της προγραμματικής περιόδου 2007-2013.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. ελέγχει την εφαρμογή των όρων της σύμβασης κατασκευής (ποιοτικών και ποσοτικών), εξετάζοντας την τήρηση των εγκεκριμένων τευχών και σχεδίων, που τη συνοδεύουν ως αναπόσπαστα μέρη της, των ισχυόντων Κανονισμών καθώς και των ισχυουσών Προτύπων Τεχνικών Προδιαγραφών.

Στο πλαίσιο αυτό ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. αναλαμβάνει, τις κατωτέρω συμβατικές υποχρεώσεις, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει:

- I. Εξετάζει το φάκελο των ποιοτικών ελέγχων του έργου που τυχόν διενεργήθηκαν από κρατικά ή άλλα αναγνωρισμένα εργαστήρια δημοσίων έργων ή από το εργαστήριο ποιοτικού ελέγχου του αναδόχου, εφόσον αυτό προβλέπεται στη σύμβαση, και καταγράφει τις παρατηρήσεις του σχετικά με το εάν οι ως άνω έλεγχοι είναι επαρκείς, προκειμένου να εξάγονται ασφαλή συμπεράσματα σχετικά με την απαιτούμενη ποιότητα κατασκευής των στοιχείων του έργου καθώς και εάν διενεργήθηκαν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.
- II. Εκτελεί ελεγκτικές εργασίες πεδίου, επιτόπου των έργων, διενεργεί τις αντίστοιχες εργαστηριακές δοκιμές και ελέγχει δειγματοληπτικά την ποιότητα τυχόν υλικών που εισκομίσθηκαν με έγκριση της υπηρεσίας "επί τόπου των έργων" ή σε αποθήκες του αναδόχου που έχουν

δηλωθεί και εγκριθεί από την υπηρεσία ή στους χώρους παραγωγής τους (πηγές λήψης, εργοστάσια - θεματοφυλακές). Επίσης μπορεί να ελέγχει δειγματοληπτικά, υλικά ή σύνθετα υλικά που προσκομίζονται στο εργοτάξιο ή στους χώρους κατασκευής και να διενεργεί, αν απαιτείται, δειγματοληψίες από τα μέσα μεταφοράς τους, προκειμένου να διαπιστώσει το δόκιμο των υλικών αυτών ή την παρασκευή τους σύμφωνα με την σε κάθε περίπτωση εγκεκριμένη σύνθεση.

- III. Διενεργεί επιθεωρήσεις ή και αξιολογήσεις των συστημάτων ελέγχου ποιότητας των αναδόχων, περιλαμβανομένων των διαδικασιών, των καταγραφών αποτελεσμάτων, του εξοπλισμού των εργαστηρίων και των υπηρεσιών δοκιμών.
- IV. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί, μετά από εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, να διενεργεί ελέγχους και δοκιμές στον τόπο του έργου ή εκτός αυτού, καθώς και ελέγχους, δοκιμές και επιθεωρήσεις του διεξαγόμενου από προμηθευτές ελέγχου ποιότητας παράλληλα με τους επί τόπου πρότυπους συμβατικούς ελέγχους επαλήθευσης (περιλαμβανομένης της εφαρμογής τους και στις εκτός του χώρου εκτέλεσης του έργου κατασκευές) στους ακόλουθους, ενδεικτικά, τομείς:
- Σιδηροκατασκευές, επαλήθευση συγκολλήσεων
 - Προστατευτικές επιστρώσεις
 - Προκατασκευασμένο και προεντεταμένο σκυρόδεμα
 - Εξοπλισμοί Η/Μ, εφέδρανα γεφυρών και παραγωγή των στοιχείων τους.
- V. Διενεργεί δειγματοληπτικούς ποσοτικούς ελέγχους, που αφορούν την ανά φυσική μονάδα εργασίας περιεκτικότητα των υλικών και τις, σύμφωνα με τη σύμβαση του έργου, διαστάσεις της έτοιμης εργασίας. Ο ποσοτικός έλεγχος αφορά τις αντίστοιχες εργασίες πεδίου και δειγματοληψίες που διενεργεί ο Ε.Σ.Π.ΕΛ.

Οι υπηρεσίες του Ε.Σ.Π.ΕΛ. σε κάθε ελεγχόμενο έργο, στο πλαίσιο της παρούσας λαμβάνοντας υπόψη το ανωτέρω περιγραφόμενο αντικείμενό του, αφορούν:

A. Εργασίες πεδίου που διεξάγονται στο τόπο του έργου ή στο εργοτάξιο του έργου ή στα μέσα μεταφοράς των υλικών ή στους χώρους αποθήκευσης ή στους χώρους παραγωγής και προμήθειας των υλικών (εργοστάσια / μονάδες παραγωγής / πηγές λήψης), με σκοπό:

- την εξέταση του φακέλου των ποιοτικών ελέγχων του έργου,
- την επιθεώρηση ή αξιολόγηση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας του αναδόχου,
- τη λήψη δειγμάτων υλικών που εισκομίστηκαν επιτόπου του έργου ή σε αποθήκες του αναδόχου ή στα μέσα μεταφοράς των υλικών για την εκτέλεση σχετικών εργαστηριακών δοκιμών,
- τη διενέργεια δειγματοληπτικών ποσοτικών ελέγχων του έργου,
- τη διενέργεια ελέγχων, δοκιμών και επιθεωρήσεων του ποιοτικού ελέγχου που διεξάγεται από τους προμηθευτές υλικών του έργου.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. εκτελεί ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- (α) Μακροσκοπικό / οπτικό έλεγχο όλων των τμημάτων και εργασιών της κατασκευής (στα οποία υπάρχει η δυνατότητα πρόσβασης και παρατήρησης) σε σχέση με την πρόοδο εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου του υπό έλεγχο έργου.
- (β) Αποτύπωση των τυχόν ελαττωμάτων (αστοχιών ή πλημμελειών) του έργου με ακριβή καταγραφή των θέσεων όπου αυτά παρατηρούνται καθώς και της πιστοποίησης (ή μη) αυτών από την επιβλέπουσα υπηρεσία του ελεγχόμενου έργου.
- (γ) Επιθεώρηση των διαδικασιών / συστήματος ελέγχου ποιότητας του αναδόχου (όπου τέτοιο σύστημα επιβάλλεται από τη σύμβαση του έργου).
- (δ) Εξέταση και αξιολόγηση των ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από κρατικά ή άλλα αναγνωρισμένα εργαστήρια δημοσίων έργων.
- (ε) Επιθεώρηση και αξιολόγηση του εξοπλισμού των εργαστηρίων και των υπηρεσιών δοκιμών ελέγχου ποιότητας του έργου, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών, των καταγραφών, των

αποτελεσμάτων, των μεθόδων δοκιμών και μετρήσεων και του προσωπικού τους.

(στ) Εκτέλεση δειγματοληψιών και επιτόπου δοκιμών και μετρήσεων επιτόπου του έργου ή στο εργοτάξιο ή στους χώρους αποθήκευσης ή στα μέσα μεταφοράς ή στους χώρους παραγωγής και προμήθειας των υλικών.

(ζ) Έλεγχο ποσοτήτων υλικών και έτοιμων εργασιών.

Β. Πρότυπες εργαστηριακές δοκιμές σε Διαπιστευμένο Εργαστήριο Ελέγχου Ποιότητας (εις το εξής: "Εργαστήριο"), το οποίο διατίθεται και λειτουργεί υπό την ευθύνη του Ε.Σ.Π.ΕΛ. σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 5 της Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003) όπως ισχύει, με βάση τεκμηριωμένο σύστημα ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 17025 ή άλλου ισοδύναμου, σε ισχύ, διεθνούς προτύπου και με την αδήριτη υποχρέωση ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της παρούσας και των Παραρτημάτων της. Το Εργαστήριο αυτό πρέπει να διαθέτει σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης του Ε.Σ.Π.ΕΛ. διακρίβωση και βαθμονόμηση για όλες τις δραστηριότητες που αναφέρονται στους συμβατικούς ελέγχους επαλήθευσης που διενεργεί.

Σε σχέση, ιδίως, με την άσκηση των δειγματοληπτικών ελέγχων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., οι δραστηριότητες του μπορεί να επεκτείνονται – εφόσον κρίνεται απαραίτητο - και στους συμβατικά προβλεπόμενους υπεργολάβους και στους προμηθευτές των αναδόχων των υπό έλεγχο έργων.

Στις υποχρεώσεις του Ε.Σ.Π.ΕΛ. περιλαμβάνονται επίσης, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003) όπως ισχύει, οι ακόλουθες δράσεις:

(i) Η διενέργεια από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. επανελέγχου (ή επανελέγχων) σε αρχικά ελεγμένο έργο για τη διαπίστωση της συμμόρφωσης των φορέων κατασκευής και του αναδόχου στις συστάσεις των Τεχνικών Αναφορών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. για το έργο αυτό. Οι επανέλεγχοι αυτοί έχουν σκοπό την επιβεβαίωση της αποκατάστασης των διαπιστωμένων (από προηγούμενους ελέγχους του Ε.Σ.Π.ΕΛ. ή άλλες διαδικασίες) ελαττωμάτων.

(ii) Η διενέργεια από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. λεπτομερούς επανελέγχου επαλήθευσης

της ποιότητας στο σύνολο του έργου, σε περιπτώσεις που ο ανάδοχος ελεγχμένου έργου ασκεί διοικητικές προσφυγές – αναφορές, μετά από σχετική εντολή της Αναθέτουσας Αρχής του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

- (iii) Η ενώπιον των δικαστηρίων παρουσία του Ε.Σ.Π.ΕΛ. εκπροσωπούμενου από στέλεχος της Ομάδας Διοίκησής του (όπως ενδεικτικά σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ανάδοχος έργου ασκήσει τις νόμιμα επιτρεπόμενες διαφωνίες του σε αποτελέσματα των ελέγχων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., σύμφωνα με τα άρθρα 12 του Ν.1418/84 και 46 του Π.Δ. 609/85, όπως εκάστοτε ισχύουν), καθώς και η υποστήριξη της Α.Α. σε περιπτώσεις διαιτησίας ή δικαστικής έρευνας.
- (iv) Η σύνταξη πρότασης από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. σχετικά με τους κατάλληλους ελέγχους που πρέπει να διενεργηθούν σε έργο, σε περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι κάποιοι συμβατικοί ποιοτικοί όροι είναι ελλιπείς ή αόριστοι. Στις περιπτώσεις αυτές, οι έλεγχοι του Ε.Σ.Π.ΕΛ. διενεργούνται με τους όρους που καθορίζονται με σχετική απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής του φορέα κατασκευής του ελεγχόμενου έργου, η οποία θα λαμβάνει υπόψη και την προαναφερόμενη σχετική πρόταση του Ε.Σ.Π.ΕΛ. σύμφωνα με την με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003) όπως ισχύει.

9.2. Αριθμός και κατανομή των ελέγχων

- 9.2.1. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. διενεργεί στη διάρκεια της σύμβασής του τουλάχιστον 2.000 ελέγχους δημοσίων έργων.
- 9.2.2. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. ελέγχει αντιπροσωπευτικό δείγμα του συνόλου των περαιωμένων και υπό εκτέλεση έργων, με κριτήρια επιλογής: το είδος, το μέγεθος, την κατηγορία, τη σημασία ή τη σπουδαιότητα του έργου, τη φάση κατασκευής του, τη γεωγραφική κατανομή και τους φορείς που εκτελούν τα έργα.
- 9.2.3. Οι λεπτομέρειες και οι ειδικότεροι όροι που αφορούν στην εκτέλεση των εργασιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. αποτελούν αντικείμενο που θα εξεταστεί και συμφωνηθεί με την Α.Α. κατά τα στάδια σύνταξης και έγκρισης της προβλεπόμενης από την παρούσα Γενικής Οργανωτικής Μελέτης (Γ.Ο.Μ.). Επίσης, τα προγράμματα δειγματοληψιών επιτόπου των έργων και τα αντίστοιχα προγράμματα εργαστηριακών δοκιμών θα

συμφωνηθούν μεταξύ της Α.Α. και του Ε.Σ.Π.ΕΛ. με βάση τις ακόλουθες αρχές και προτεραιότητες:

- Α. Μεγιστοποίηση του πλήθους των έργων (ήτοι συμβάσεων κατασκευής - εργολαβιών) που θα ελεγχθούν δειγματοληπτικά.
- Β. Εκτέλεση σε κάθε έλεγχο έργου, εργασιών που καλύπτουν τη μέγιστη δυνατή έκταση του σχετικού Πρότυπου Προγράμματος (βλ. Παράρτημα 1).
- Γ. Εκτέλεση σε κάθε έλεγχο έργου, των ως άνω εργασιών σε ποσότητα και κατανομή που να καλύπτει τη μέγιστη δυνατή διάρκεια κατασκευής του έργου (εργολαβίας).

9.3. Υποχρεώσεις του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

9.3.1. Οι δραστηριότητες του Ε.Σ.Π.ΕΛ. για την επαλήθευση των ελέγχων ποιότητας σε κάθε έλεγχο ή επανέλεγχο έργου που διενεργεί περιλαμβάνουν τα εξής κύρια στοιχεία:

- 1. Διαχείριση των εργασιών πεδίου.
- 2. Διαχείριση του Εργαστηρίου για την εκτέλεση των δοκιμών και αναλύσεων στα δείγματα υλικών που συγκεντρώνονται κατά τις εργασίες πεδίου.
- 3. Σύνταξη των Παραδοτέων.

9.3.2. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχει την υποχρέωση να διαθέτει και να λειτουργεί διαπιστευμένο Εργαστήριο με βάση τεκμηριωμένο σύστημα ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 17025 ή άλλου ισοδύναμου, σε ισχύ, διεθνούς προτύπου και με την αδήριτη υποχρέωση ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της παρούσας και των Παραρτημάτων της. Το εργαστήριο αυτό πρέπει να διαθέτει δυνατότητα διακρίβωσης και βαθμονόμησης για όλες τις δραστηριότητες που αναφέρονται στους συμβατικούς ελέγχους επαλήθευσης που διενεργεί.

9.3.3. Το αντικείμενο των δοκιμών και των απαιτούμενων υπηρεσιών του Εργαστηρίου αναφέρεται στο Παράρτημα 2. Στοιχεία σχετικά με το πρόγραμμα διακρίβωσης που μπορεί να εφαρμοστεί στον εξοπλισμό

του Εργαστηρίου, παρουσιάζεται στο Παράρτημα 4. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. θα εξασφαλίσει σύστημα διακρίβωσης, το οποίο θα διασφαλίζει πάντοτε ότι οι μετρήσεις του εξοπλισμού του είναι ιχνηλατίσιμες σε κατάλληλα πρότυπα αναφοράς. Επίσης ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. θα εξασφαλίζει τα ακόλουθα:

- Οι δειγματοληψίες και οι επιτόπου δοκιμές εκτελούνται σωστά, με βάση τα εφαρμοζόμενα πρότυπα, οι θέσεις δειγματοληψίας κατανέμονται τυχαία ή συστηματικά στην περιοχή ενδιαφέροντος και οι δειγματοληψίες είναι αντιπροσωπευτικές των ενσωματωμένων (ή προς ενσωμάτωση) υλικών στην κατασκευή.
- Τα δείγματα υλικών προφυλάσσονται και συντηρούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους και συνθήκες περιβάλλοντος, ανάλογα με τον τύπο του υλικού και του δείγματος, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σχετικών προτύπων.
- Οι μέθοδοι δοκιμών και μετρήσεων είναι κατάλληλες και ικανές, και είναι γνωστές όλες οι πληροφορίες σχετικά με την αβεβαιότητα των μετρήσεων που εκτελούνται.

9.3.4. Τα αντικείμενα των πρότυπων δοκιμών του Εργαστηρίου και των πρότυπων δοκιμών πεδίου, καθώς και το πρόγραμμα εφαρμογής τους στα ελεγχόμενα έργα, ανάλογα με το είδος και τη φάση κατασκευής τους, θα προταθεί από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. στη Γενική Οργανωτική Μελέτη που θα συντάξει και θα εγκριθεί από την Α.Α.

9.3.5. Οι υποχρεώσεις του Ε.Σ.Π.ΕΛ. σχετικά με το προσωπικό του αναφέρονται στο άρθρο 12 της παρούσας.

9.3.6. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. θα οργανώσει και εφαρμόσει ολοκληρωμένο σύστημα διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου ποιότητας, το οποίο θα καλύπτει όλες τις δραστηριότητες του και τις παραμέτρους λειτουργίας του (οργάνωση, υπευθυνότητες, αξιολόγηση και εκπαίδευση προσωπικού, περιβάλλον εργασίας, κριτήρια λειτουργίας, μη αναμενόμενα γεγονότα/μη συμμορφώσεις, διαχείριση εγγράφων, έλεγχος των απαιτούμενων διορθωτικών ενεργειών κλπ.).

9.3.7. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να ενημερώνει έγκαιρα την Α.Α. για το χρόνο και τον τόπο της διαπίστευσης του Εργαστηρίου. Επίσης, οφείλει να υποβάλει στην Α.Α. τα σχετικά αποτελέσματα των

επιθεωρήσεων αυτών, το αργότερο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την παραλαβή τους από τον αντίστοιχο Φορέα Διαπίστευσης.

9.3.8. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποβάλλει τακτικά στην Α.Α. γραπτές Τεχνικές Αναφορές και Εκθέσεις (παραδοτέα του έργου του), σχετικά με τις δραστηριότητές του και τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργεί, καθώς και στατιστικές περιλήψεις και αξιολογήσεις των αποτελεσμάτων, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο άρθρο 11 της παρούσας Προκήρυξης.

9.3.9. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να καλύψει με το έργο του το σύνολο της Ελληνικής Επικράτειας.

9.3.10 Ο Ανάδοχος (Ε.Σ.Π.ΕΛ.) καθώς και, σε περίπτωση κοινοπραξίας, κάθε μέλος αυτής (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) και κάθε μέλος της ομάδας διοίκησης δε θα διατηρεί από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης και κατά την διάρκεια εκτέλεσής της, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, οποιαδήποτε σχέση επ' αμοιβή με εργολήπτες κατασκευαστές δημοσίων έργων ή/και με φορείς υλοποίησης δημοσίων έργων στην Ελληνική Επικράτεια.

9.4. Επιλογή έργων / συμβάσεων προς επιθεώρηση – Προγραμματισμός επισκέψεων - Περιορισμοί

9.4.1. Ο καθορισμός των έργων που υπόκεινται σε δειγματοληπτικό έλεγχο γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και κυρίως με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει.

Ειδικότερα, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. καταρτίζει, ανά τρίμηνο, πρόγραμμα ελέγχων το οποίο υποβάλλεται και εγκρίνεται στο σύνολό του, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων.

Για την κατάρτιση του προγράμματος ελέγχων, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. μεριμνά ώστε το πρόγραμμα αυτό να καλύπτει:

- Έργα (ήτοι: αντικείμενα σε συμβάσεις κατασκευής) που καλύπτουν όλη την κλίμακα μεγέθους και κοινωνικής σπουδαιότητας: έργα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, έργα Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, Περιφερειακά έργα, Διαπεριφερειακά και Εθνικά έργα.

- Έργα που χωροθετούνται στο σύνολο των διοικητικών Περιφερειών της χώρας.
- Έργα των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Κ.Π.Σ., του Ταμείου Συνοχής, των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών της προγραμματικής περιόδου 2000-2006, και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της προγραμματικής περιόδου 2007-2013, με προϋπολογισμό στο πρόγραμμα ελέγχων κατά το δυνατόν αντιπροσωπευτικό του συνολικού προϋπολογισμού των τεχνικών έργων υποδομής κάθε Προγράμματος.
- Έργα που βρίσκονται σε διάφορες φάσεις κατασκευής, με την προϋπόθεση ότι κατά τον έλεγχο υπάρχουν έτοιμες εργασίες για τη διεξαγωγή του ελέγχου και τα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν είναι επαρκή για την κατάταξη του έργου στις κατηγορίες της Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει.
- Έργα που σταδιακά (στη διάρκεια της σύμβασης του Ε.Σ.Π.ΕΛ.) να καλύπτουν όσο το δυνατό μεγαλύτερο πλήθος φορέων κατασκευής.
- Έργα όλων των κατηγοριών, σε σχέση με το είδος του φυσικού τους αντικειμένου (κτιριακά, μεταφορών, υδραυλικά, λιμενικά, περιβαλλοντικά κ.λπ.).

9.4.2. Η υποβολή από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. των τριμηνιαίων προγραμμάτων ελέγχων στην Α.Α. προς έγκριση από τους συναρμόδιους Υπουργούς πρέπει να γίνεται το αργότερο σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη υλοποίησης (εκτέλεση εργασιών πεδίου) του προγράμματος αυτού. Η Α.Α. θα παρέχει εγκαίρως και σε τακτική βάση στον Ε.Σ.Π.ΕΛ. ενημερωμένα στοιχεία από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.), που λειτουργεί για την παρακολούθηση της υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και έργων. Τα στοιχεία αυτά θα παρέχουν στον Ε.Σ.Π.ΕΛ. τις απαραίτητες πληροφορίες για τη σύνταξη εκ μέρους του, των τριμηνιαίων προγραμμάτων ελέγχων.

9.4.3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων ορίζεται η διενέργεια ελέγχου από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. και σε άλλα έργα, πέραν αυτών που

περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα το οποίο αυτός συντάσσει και υποβάλλει.

- 9.4.4. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ., με βάση το εγκεκριμένο τριμηνιαίο πρόγραμμα ελέγχων, καταρτίζει μηνιαία προγράμματα εργασιών πεδίου, στα οποία αναφέρονται τα προς έλεγχο έργα (τίτλος και κωδικός έργου) σε κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα χωριστά, οι προβλεπόμενες ημερομηνίες διενέργειας των εργασιών πεδίου σε κάθε έργο, καθώς και οι Ομάδες Εργασιών Πεδίου που προβλέπεται να διενεργήσουν τις εργασίες σε κάθε έργο. Τα μηνιαία προγράμματα εργασιών πεδίου υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη της εφαρμογής τους.
- 9.4.5. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να τηρεί πιστά τα μηνιαία προγράμματα εργασιών λαμβάνοντας υπόψη τυχόν τροποποιήσεις οι οποίες σε κάθε περίπτωση θα γνωστοποιούνται έγκαιρα από έκαστο των συμβαλλομένων. Σε περιπτώσεις που απαιτείται τροποποίηση κατά την εκτέλεση μηνιαίου προγράμματος, πρέπει αυτή να ρυθμίζεται ώστε να προκαλεί τις ελάχιστες κατά το δυνατόν επιπτώσεις (μεταβολές) στο μηνιαίο πρόγραμμα. Για τις τυχόν τροποποιήσεις του μηνιαίου προγράμματος ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. οφείλει να αιτείται προφορικά, γραπτά ή ηλεκτρονικά τη σχετική έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή. Η αίτηση αυτή πρέπει να συνοδεύεται από σχετική αναλυτική αιτιολόγηση της ζητούμενης τροποποίησης. Η τροποποίηση πρέπει σε κάθε περίπτωση να εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.
- 9.4.6. Κατά το πρώτο δεκαήμερο εκάστου ημερολογιακού μήνα, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή το πλήρες πρόγραμμα εργασιών πεδίου του προηγούμενου μήνα, όπως αυτό υλοποιήθηκε. Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να περιλαμβάνει για κάθε έργο, τα στοιχεία επιθεωρήσεων και ελεγκτικών εργασιών πεδίου τα οποία εκτελέστηκαν, καθώς και το ενδεικτικό προβλεπόμενο πρόγραμμα εργαστηριακών δοκιμών.

Άρθρο 10: Αναλυτική περιγραφή των λειτουργιών επαλήθευσης των Ελέγχων Ποιότητας

Πριν από την αναχώρησή της από το υπό έλεγχο έργο ή από τους χώρους του εργοταξίου, η αρμόδια Ομάδα Εργασιών Πεδίου υποχρεούται να αποκαταστήσει πλήρως και σε εύλογο χρονικό διάστημα, με κατάλληλα υλικά και δόκιμη μέθοδο, τα σημεία στα οποία διενήργησε δειγματοληψίες.

10.1. Δειγματοληπτικοί έλεγχοι επαλήθευσης της ποιότητας έργου

10.1.1 Τα είδη και η συχνότητα των ελέγχων συναρτώνται προς τις συμβατικές απαιτήσεις και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά εκάστου έργου. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. διενεργεί ελέγχους σύμφωνα με τους ποιοτικούς και ποσοτικούς όρους της σύμβασης του έργου, τα εγκεκριμένα τεύχη και τα σχέδια που τη συνοδεύουν καθώς και τους εγκεκριμένους Εθνικούς Κανονισμούς και Πρότυπες Εθνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται σε αυτήν. Σκοπός των ελέγχων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι η επαλήθευση των ελέγχων ποιότητας που έχουν ήδη διεξαχθεί στο έργο και η διαπίστωση της συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της σύμβασης.

10.1.2 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. διαπιστώνει αν ελέγχθηκε η ποιότητα ενός έργου (κατά τη διάρκεια της κατασκευής του), σύμφωνα με όλες ή μερικές από τις ακόλουθες διαδικασίες:

- Επιθεώρηση των προγραμμάτων ποιότητας και των διαδικασιών ελέγχου ποιότητας του αναδόχου.
- Έλεγχος του συστήματος ποιότητας, των διαδικασιών ελέγχου ποιότητας και των τηρουμένων αρχείων με τα καταγεγραμμένα στοιχεία του αναδόχου.
- Έλεγχος του συστήματος ποιότητας, των διαδικασιών ελέγχου ποιότητας και των τηρουμένων αρχείων με τα καταγεγραμμένα στοιχεία του Φορέα Κατασκευής του έργου ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν Εργαστηρίου.
- Επικύρωση του εξοπλισμού δοκιμών και επιθεωρήσεων που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος.
- Επαλήθευση ότι οι προκαθορισμένες διαδικασίες δειγματοληψίας υλικών και εκτέλεσης δοκιμών έχουν εφαρμοσθεί από το κατάλληλο

εξουσιοδοτημένο προσωπικό.

- Λήψη ανεξάρτητων δειγμάτων προς έλεγχο, από στοιχεία της κατασκευής που έχουν εκτελεσθεί ή είναι υπό εκτέλεση και τα οποία μπορεί να αξιολογηθούν με όλα ή μερικά από τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Δοκιμές στο Εργαστήριο του Ε.Σ.Π.ΕΛ.
2. Έλεγχος συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές του έργου.
3. Έλεγχος τήρησης των νομοθετικών απαιτήσεων.
4. Στατιστική σύγκριση και επικύρωση ότι τα αποτελέσματα ελέγχου ποιότητας του αναδόχου είναι συγκρίσιμα με τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τις δοκιμές στο Εργαστήριο του Ε.Σ.Π.ΕΛ..

10.1.3 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. διενεργεί ανεξάρτητες επιθεωρήσεις των υπό κατασκευή ή ολοκληρωμένων στοιχείων του έργου και αξιολόγηση των ευρημάτων με παράλληλη σύγκριση τους με προδιαγραφές / συμβατικά τεύχη / σχέδια του έργου.

10.1.4 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. επαληθεύει, μετά από έλεγχο των αρχείων του αναδόχου ή του Φορέα Κατασκευής, ότι έγιναν διορθωτικές και προληπτικές ενέργειες για την αντιμετώπιση των μη συμμορφώσεων.

10.1.5 Ανάλογες διαδικασίες είναι δυνατόν να εφαρμοστούν για ότι κατασκευάζεται εκτός του χώρου εκτέλεσης του έργου καθώς και για ότι κατασκευάζεται με συμβατική υπεργολαβία ή σε χώρους παραγωγής.

10.2. Προγράμματα εργαστηριακών και επιτόπου δοκιμών

10.2.1. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να είναι σε θέση να εκτελέσει τα προγράμματα πρότυπων εργαστηριακών δοκιμών σε διαπιστευμένο εργαστήριο και τα προγράμματα πρότυπων δοκιμών πεδίου διαθέτοντας εκπαιδευμένο προσωπικό και διακριβωμένο εξοπλισμό.

10.2.2. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι υπεύθυνος για τον δειγματοληπτικό έλεγχο αντιπροσωπευτικού αριθμού έργων διαφορετικού τύπου. Η

επαλήθευση της συμμόρφωσης πρέπει να γίνεται σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές κάθε σύμβασης. Οι συμβατικές προδιαγραφές είναι πολλές και είναι δυνατόν να παραπέμπουν σε πρότυπα διαφόρων χωρών όπως: Ευρωπαϊκά, Ελληνικά, Βρετανικά, Γερμανικά, Η.Π.Α., κ.λπ. Σαν συνέπεια των ανωτέρω, τα προγράμματα δοκιμών που παρατίθενται στους Πίνακες, δεν αναφέρονται σε συγκεκριμένα πρότυπα αλλά περιγράφουν ομάδες δοκιμών. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να αναζητήσουν και να εκτιμήσουν, κυρίως μέσα από τους ισχύοντες Κοινοτικούς και Ελληνικούς Κανονισμούς και Προδιαγραφές, τα πιθανά πρότυπα τα οποία θα πρέπει να εφαρμόσουν και να περιλάβουν την δυνατότητα ελέγχου των συμβατικών προδιαγραφών με βάση τα πρότυπα αυτά και τον ανάλογο εξοπλισμό και κόστος στις προσφορές τους.

10.2.3. Οι δοκιμές που περιλαμβάνονται στον Πίνακα 2.1 του Παραρτήματος 2, είναι "εργαστηριακές δοκιμές" που πρέπει να εκτελούνται στο Εργαστήριο του Ε.Σ.Π.ΕΛ. Πρόσθετες δοκιμές, όπου κατά περίπτωση απαιτούνται, μπορούν να εκτελούνται και σε άλλο διαπιστευμένο εργαστήριο υπό την επίβλεψη και τον έλεγχο του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και με την προϋπόθεση της έγκρισης της Α.Α. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποδείξουν στις προσφορές τους αναλυτικά πώς θα εκτελούνται οι τυχόν πρόσθετες αναγκαίες δοκιμές.

10.2.4. Οι δοκιμές που περιλαμβάνονται στον Πίνακα 2.2 του Παραρτήματος 2, είναι "δοκιμές πεδίου" που εκτελούνται από τις Ομάδες Εργασιών Πεδίου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

10.2.5. Είναι δυνατόν ορισμένες "εργαστηριακές δοκιμές" ή "δοκιμές πεδίου" να απαιτηθούν δυνητικά. Αυτό σημαίνει ότι ανάλογα με τις απαιτήσεις της σύμβασης και των προδιαγραφών ενός έργου, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να επιλέγει τις "εργαστηριακές δοκιμές" ή τις "δοκιμές πεδίου" με τέτοιο τρόπο ώστε τα αποτελέσματα που προκύπτουν από αυτές να μπορούν να συγκριθούν και στη συνέχεια να αξιολογηθούν έναντι των απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου. Είναι πιθανόν μερικές "εργαστηριακές δοκιμές" ή "δοκιμές πεδίου" να μην εκτελεστούν καθόλου στη διάρκεια της Σύμβασης του Ε.Σ.Π.ΕΛ. εξαιτίας της μη ύπαρξης αντίστοιχων συμβατικών απαιτήσεων στα υπό έλεγχο έργα.

Παρά όλα αυτά οι διαγωνιζόμενοι θα δώσουν προσφορά για όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στους Πίνακες 2.1 και 2.2 του Παραρτήματος 2, σε συμφωνία και με όσα αναφέρονται στο Παράρτημα 7.

10.2.6. Το πρόθεμα σε κάθε αριθμό δοκιμής στους Πίνακες 2.1 και 2.2 του Παραρτήματος 2, αντιπροσωπεύει τον συγκεκριμένο τύπο υλικού π.χ AG για αδρανή (Aggregates), SO για εδαφικά υλικά (Soils) κλπ. Οι αναφερόμενοι κωδικοί ταυτοποίησης χρησιμοποιούνται και στο Παράρτημα 7 για την τιμολόγηση των υπηρεσιών από τους διαγωνιζόμενους.

10.3. Προγράμματα Ελέγχου Ποσοτήτων

10.3.1. Οι καταμετρήσεις για τον έλεγχο των ποσοτήτων και οι έλεγχοι των ποσοτήτων διεξάγονται, ως αναπόσπαστο μέρος των επισκέψεων επαλήθευσης του ελέγχου ποιότητας. Διενεργείται επαλήθευση της συμμόρφωσης των ποσοτήτων των στοιχείων κατασκευής ως προς τις απαιτήσεις της σύμβασης και της νομοθεσίας, με βάση την τελευταία πιστοποίηση, αν το έργο είναι σε εξέλιξη.

10.3.2. Κατάλογοι των πιθανών ελέγχων ποσοτήτων περιλαμβάνονται στους Πίνακες 1.1 και 1.2 του Παραρτήματος 1. Η συχνότητα και το είδος των εργασιών εξαρτώνται από τα χαρακτηριστικά κάθε έργου. Οι λεπτομέρειες εξετάζονται και συμφωνούνται κάθε φορά μετά από διαβούλευση του Ε.Σ.Π.ΕΛ. με την Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνοντας υπόψη τα προκαθορισμένα κατώτερα όρια (Παράρτημα 7, Πίνακας 7.1).

10.4. Επιθεώρηση του συστήματος ποιότητας και των διαδικασιών ελέγχου ποιότητας έργου

Σε περιπτώσεις που ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. κρίνει ότι για την ολοκλήρωση της επιθεώρησης απαιτούνται στοιχεία τα οποία δεν είναι διαθέσιμα κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης τότε μπορεί να ζητήσει να του αποσταλούν στο Εργαστήριο, την επόμενη εργάσιμη μετά το πέρας της επιθεώρησής του. Με τον τρόπο αυτό θα είναι πληρέστερη και αντικειμενικότερη η εικόνα που θα αποκτήσει για το υπό έλεγχο έργο και άρα η κρίση του θα βασίζεται σε όσο το δυνατόν περισσότερα στοιχεία.

10.5. Επιθεώρηση μονάδων παραγωγής υλικών

10.5.1. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. δύναται να επιθεωρήσει τις μονάδες παραγωγής σκυροδέματος και ασφαλοσκυροδέματος που προμηθεύουν με υλικά τα προς επιθεώρηση έργα. Οι μονάδες παραγωγής των υλικών είναι δυνατόν να είναι εγκατεστημένες επί τόπου των έργων ή και να βρίσκονται σε απόσταση από αυτά.

10.5.2. Η επιθεώρηση τέτοιων μονάδων περιλαμβάνει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα παρακάτω στοιχεία:

- Επιθεώρηση υλικών (αποθήκευση, αναγνώριση, μεταφορά, κλπ.).
- Έλεγχος ύπαρξης βαθμονομημένων ζυγών και ογκομετρητών.
- Επιθεώρηση διαδικασίας παραγωγής σκυροδέματος / ασφαλοσκυροδέματος (εγκεκριμένες συνθέσεις, οδηγίες ανάμιξης, αυτόματη καταγραφή παραγόμενου αναμίγματος).
- Επιθεώρηση εκφόρτωσης και μεταφοράς του τελικού προϊόντος.

10.5.3. Επανελέγχος της ίδιας μονάδας παραγωγής υλικών δεν θα πραγματοποιείται πριν την παρέλευση τριμήνου από την προηγούμενη επιθεώρηση του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

10.6. Διενέργεια επανελέγχων

10.6.1 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. μπορεί να ασκεί επανελέγχους σε ήδη ελεγχθέν έργο και σε ήδη ελεγχθείσα από αυτόν σύμβαση. Σκοπός των επανελέγχων, σε έργο με διαπιστωμένα ελαττώματα, είναι (σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003, όπως ισχύει), ο έλεγχος συμμόρφωσης του φορέα κατασκευής / αναδόχου με τα ευρήματα προηγούμενων ελέγχων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., όπως αυτά έχουν καταγραφεί στις σχετικές Τεχνικές Αναφορές του, προς επιβεβαίωση της αποκατάστασης των ελαττωμάτων που είχαν διαπιστωθεί. Κατά τον επανέλεγχο μπορεί, εκτός των προαναφερόμενων διαπιστώσεων, να γίνεται και έλεγχος των υλικών / εργασιών στο σύνολο του έργου με ιδιαίτερη έμφαση στα υλικά / εργασίες που προστέθηκαν / πραγματοποιήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από τον προηγούμενο έλεγχο.

10.6.2 Οι προτεινόμενοι από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. επανέλεγχοι περιλαμβάνονται

χωριστά στο τριμηνιαίο πρόγραμμα ελέγχων που καταρτίζει ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. Εκτός των έργων που περιλαμβάνονται στο τριμηνιαίο πρόγραμμα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δώσει εντολή διενέργειας επανελέγχων και σε άλλα έργα, για τα οποία υπάρχουν οι βεβαιώσεις αποκατάστασης ελαττωμάτων, οι οποίες προβλέπονται στην Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει.

10.7. Παρουσία της Α.Α. στις εγκαταστάσεις.

10.7.1. Τα στελέχη της Α.Α., έχουν δικαίωμα διαρκούς ελεύθερης πρόσβασης και παρακολούθησης όλων των εργασιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ., όπου αυτές εκτελούνται,

- στο Εργαστήριο,
- στις τυχόν λοιπές εγκαταστάσεις του,
- στις θέσεις που διεξάγονται οι εργασίες πεδίου του Ε.Σ.Π.ΕΛ. (επιτόπου των έργων, στα εργοτάξια, στις πηγές υλικών κ.λπ.),
- όπως και κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. από εγκεκριμένο φορέα διαπίστευσης ή / και εγκεκριμένο φορέα διακρίβωσης του εξοπλισμού του.

10.7.2. Οι παραπάνω δραστηριότητες πραγματοποιούνται χωρίς, απαραίτητα, προηγούμενη ειδική ενημέρωση της διοίκησης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., η οποία σε κάθε περίπτωση έχει υποχρέωση να παρέχει κάθε δυνατή διευκόλυνση των στελεχών της Α.Α. για την ομαλή και απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 11: Παραδοτέα του έργου

11.1. Γενικά

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. για κάθε έλεγχο ή επανέλεγχο έργου που διενεργεί, υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, Τεχνική Αναφορά με αναλυτική έκθεση των δραστηριοτήτων του και παρουσίαση των αποτελεσμάτων των εργασιών του (στο πεδίο και στο εργαστήριο).

Η Τεχνική Αναφορά του Ε.Σ.Π.ΕΛ. συντάσσεται σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003),), όπως ισχύει ως εξής:

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. καταγράφει, στην Τεχνική του Αναφορά, τα αποτελέσματα του ελέγχου, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- I) τις ελεγκτικές εργασίες που διενεργήθηκαν στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., σε σχέση με την πρόοδο εκτέλεσης του φυσικού αντικείμενου του υπό έλεγχο έργου,
- II) τα αποτελέσματα από την εξέταση των ελέγχων που διενεργήθηκαν από κρατικά ή άλλα αναγνωρισμένα εργαστήρια δημοσίων έργων,
- III) τη συγκρότηση, τις δυνατότητες, το βαθμό πληρότητας και τα αποτελέσματα των ελέγχων των εργαστηρίων των αναδόχων, αν προβλέπονται τέτοια στη σύμβαση κατασκευής,
- IV) τα αποτελέσματα των ελέγχων επαλήθευσης που διενεργήθηκαν από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. στον τόπο εκτέλεσης των εργασιών ή στις πηγές λήψης των υλικών ή στα εργοτάξια ή εργοστάσια/μονάδες παραγωγής υλικών ή σύνθετων υλικών ή βιομηχανικών ειδών που ενσωματώνονται στο έργο - και τα σχετικά με τους ελέγχους αυτούς αποτελέσματα εργαστηριακών δοκιμών στο εργαστήριο του Ε.Σ.Π.ΕΛ.
- V) τη συνολική εικόνα από το μακροσκοπικό/οπτικό έλεγχο όλων των τμημάτων και εργασιών της κατασκευής, στα οποία υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης και παρατήρησης,
- VI) τα αποτελέσματα των ελέγχων συμμόρφωσης σε περιπτώσεις μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων, καθώς και των ελέγχων αποκατάστασης των διαπιστωμένων (από προηγούμενους ελέγχους ή άλλες διαδικασίες) ελαττωμάτων,

VII) τις εργασίες που παρουσιάζουν αστοχίες ή πλημμέλειες και αν αυτές έχουν πιστοποιηθεί από την αρμόδια υπηρεσία,

VIII) τις ακριβείς θέσεις όπου παρατήρησε τα επουσιώδη ή ουσιώδη ελαττώματα (αστοχίες ή πλημμέλειες), καθώς και

IX) ανακεφαλαιωτικό σημείωμα, που περιέχει το σύνολο των ευρημάτων του (τυποποιημένο έντυπο συγκεντρωτικών και κωδικοποιημένων αποτελεσμάτων).

και προτείνει:

- το ύψος της περικοπής των αμοιβών των αναδόχων για τις περιπτώσεις που σύμφωνα με την κρίση του εμπίπτουν στο άρθρο 7 του Ν. 1418/1984 (επουσιώδεις αστοχίες με δυσανάλογο κόστος αποκατάστασης) ή
- την άμεση αποκατάσταση των αστοχιών - πλημμελειών που διαπιστώνει, με καθαιρέσεις ή ανακατασκευές, όπου απαιτούνται, καθώς και εκτίμηση των οικονομικών επιπτώσεων.

Με βάση τα ανωτέρω, και με την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία που έχουν συγκεντρωθεί κρίνονται επαρκή, η Τεχνική Αναφορά καταλήγει σε πλήρως και ειδικώς αιτιολογημένες διαπιστώσεις για την κατάταξη των έργων σε κατηγορίες με βάση τη διάκριση των διαπιστούμενων ελαττωμάτων (ποσοτικών και ποιοτικών αστοχιών) σε τμήματα ή στο σύνολο των έργων ως εξής:

Κατηγορία έργων (i): έργα που, είτε δεν υπάρχουν καθόλου αστοχίες, είτε οι αστοχίες ή πλημμέλειες (σε οποιοδήποτε τμήμα του έργου και αν βρίσκονται) έχουν επουσιώδη χαρακτήρα, δηλαδή χωρίς ιδιαίτερες συνέπειες στην όλη ποιότητα των εργασιών ή μπορεί εύκολα να αποκατασταθούν από τον ανάδοχο.

Κατηγορία έργων (ii): έργα που οι αστοχίες ή πλημμέλειες είναι ουσιώδεις και εκτιμάται ότι δεν επιφέρουν επιπτώσεις στην αντοχή και την στατική επάρκεια των κατασκευών και θα οδηγήσουν σε ενωρίτερο χρόνο τη συντήρηση.

Κατηγορία έργων (iii): έργα που οι αστοχίες ή πλημμέλειες επιφέρουν ιδιαίτερα σοβαρές και μη ανατάξιμες επιπτώσεις στα έργα (σε ότι αφορά την αντοχή και τη στατική τους επάρκεια) και εκτιμάτε ότι θα απαιτήσουν καθαιρέσεις – ανακατασκευές.

Στις περιπτώσεις που οι αστοχίες ή πλημμέλειες εντοπίζονται σε έργο για πρώτη φορά, και αυτές κρίνονται ως ουσιώδη ελαττώματα, το έργο χαρακτηρίζεται ως

«επανελέγξιμο», με υποχρέωση επανελέγχου από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία αποστολής της Τεχνικής Αναφοράς στη Διευθύνουσα Υπηρεσία του έργου, με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του άρθρου 5 της Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003).

Οι Τεχνικές Αναφορές του Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα και ο ίδιος υποχρεούται στην τήρηση της εχεμύθειας και στο μη σχολιασμό προς τρίτους των δραστηριοτήτων και διαπιστώσεών του.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποβάλλει τις Τεχνικές Αναφορές του καθώς επίσης και τα Ανακεφαλαιωτικά Σημειώματα στην Αρχή Πληρωμής, η οποία κοινοποιεί τις Τεχνικές Αναφορές με τη συνδρομή του Ε.Σ.Π.ΕΛ. στις Προϊστάμενες Αρχές των φορέων κατασκευής των έργων, τις Διευθύνουσες Υπηρεσίες των έργων, στους αρμόδιους Γενικούς ή Ειδικούς Γραμματείς των αντιστοίχων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στις αντίστοιχες Ε.Υ.Δ. και στον Υπουργό Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων. Τα ανακεφαλαιωτικά σημειώματα κοινοποιούνται και στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.).

Οι Τεχνικές Αναφορές συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Ειδικά, το ανακεφαλαιωτικό σημείωμα, που επισυνάπτεται σε κάθε Τεχνική Αναφορά, συντάσσεται και υποβάλλεται στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα.

Οι Τεχνικές Αναφορές συνοδεύονται επίσης, από όλα τα έντυπα που χρησιμοποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ. στο πεδίο ή στο εργαστήριο, για τις επιθεωρήσεις, τις μετρήσεις, τις φωτογραφίες, τις δειγματοληψίες και τις επιτόπου ή εργαστηριακές δοκιμές κατά τον υπόψη έλεγχο ή επανέλεγχο έργου.

Οι Τεχνικές Αναφορές υποβάλλονται κατά ημερολογιακό μήνα εργασιών πεδίου του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και η υποβολή αυτών πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο δύο μήνες μετά το πέρας των εργασιών πεδίου εκάστου μήνα (π.χ. Τεχνικές Αναφορές ελέγχων ή επανελέγχων, των οποίων οι εργασίες πεδίου πραγματοποιήθηκαν από 1^η έως 31^η μηνός Ιανουαρίου 2007, πρέπει να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι την 31^η μηνός Μαρτίου 2007).

Επίσης, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να υποβάλει τριμηνιαίες και ετήσιες απολογιστικές εκθέσεις για το σύνολο των δραστηριοτήτων του. Οι εκθέσεις αυτές συνοδεύονται από πίνακες και διαγράμματα στατιστικής επεξεργασίας των

αποτελεσμάτων των ελέγχων ή επανελέγχων που έχει διενεργήσει. Οι εκθέσεις αυτές υποβάλλονται στην Αρχή Πληρωμής σε διάστημα όχι μεγαλύτερο του ενός (1) μηνός από το την υποβολή των Τελικών Αναφορών των ελέγχων της αντίστοιχης χρονικής περιόδου (π.χ. τριμηνιαία έκθεση με τα αποτελέσματα ελέγχων ή επανελέγχων των οποίων οι εργασίες πεδίου εκτελέστηκαν κατά το 1^ο τρίμηνο 2007 πρέπει να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι την 30^η Ιουνίου 2007).

11.1.1 Τα παραδοτέα του Ε.Σ.Π.ΕΛ. (Τεχνικές Αναφορές και Εκθέσεις) υποβάλλονται σε επαρκή αριθμό αντιγράφων, και κωδικοποίηση, όπως θα συμφωνηθεί με την Αρχή Πληρωμής. Ο αριθμός αυτός δεν μπορεί να είναι μικρότερος του 6 (έξι).

11.1.2 Το σύνολο των παραδοτέων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή. Η ηλεκτρονική αυτή υποβολή θα γίνεται ταυτόχρονα με την υποβολή των σχετικών παραδοτέων σε έντυπη μορφή.

11.1.3 Το ενδεικτικό περιεχόμενο τυπικής Τεχνικής Αναφοράς και τα αντίστοιχα παραδείγματα περιεχομένων των τριμηνιαίων και ετησίων Εκθέσεων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. παρατίθενται στο Παράρτημα 3.

11.1.4 Όλα τα παραπάνω περιεχόμενα Τεχνικών Αναφορών και Εκθέσεων είναι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τροποποιήσει, να συμπληρώσει ή να αφαιρέσει κάποιο ή κάποια από αυτά κατά την εξέλιξη του Έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

11.2. Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης των ελέγχων

11.2.1. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. θα εφαρμόσει σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης των ελέγχων και επανελέγχων που διενεργεί το οποίο θα περιλαμβάνει ενδεικτικά, τα παρακάτω χαρακτηριστικά (δείκτες):

1. Ταυτότητα του έργου / της σύμβασης (τίτλος, κωδικός, προϋπολογισμός, φυσικό αντικείμενο, Προϊσταμένη Αρχή, Διευθύνουσα Υπηρεσία).
2. Κωδικός Ο.Π.Σ.
3. Κωδικός Επιχειρησιακού Προγράμματος.
4. Τίτλος Επιχειρησιακού Προγράμματος.

5. Ημερομηνία, χρόνος, τόπος, ομάδα εργασιών πεδίου και μέθοδοι δειγματοληψίας.
6. Υλικά που ελέγχθηκαν.
7. Αποτελέσματα των δοκιμών και μετρήσεων και αποτελέσματα συμμόρφωσης ή μη αυτών με τα αντίστοιχα. Τα δεδομένα θα πρέπει να ανακτώνται με χρήση των παραπάνω δεικτών και να συνοψίζονται εύκολα σε περιλήψεις, λεπτομερείς και στατιστικές εκθέσεις, σύμφωνα με τα παραδείγματα του Παραρτήματος 3.

Τα ανωτέρω είναι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά όσων δύναται να περιλάβει ο διαγωνιζόμενος στην Τεχνική Προσφορά του.

11.2.2. Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν στην Τεχνική Προσφορά τους προτάσεις σχετικά με τις βάσεις δεδομένων και τα συστήματα διαχείρισης των διαδικασιών του Εργαστηρίου, που σκοπεύουν να εφαρμόσουν.

Στις προτάσεις αυτές θα περιλαμβάνεται :

- Η επικοινωνία μεταξύ των ομάδων και του κεντρικού ηλεκτρονικού κόμβου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.
- Η επικοινωνία μεταξύ του κεντρικού ηλεκτρονικού κόμβου με τα γραφεία της Α.Α ή / και του νόμιμου εκπροσώπου της.
- Βάση δεδομένων των αποτελεσμάτων των εργασιών πεδίου (επιθεωρήσεων/ καταγραφών, μετρήσεων/ παρατηρήσεων, επιτόπου δοκιμών).
- Βάση δεδομένων των εργαστηριακών αποτελεσμάτων (δοκιμών, μετρήσεων και αναλύσεων).
- Επεξεργασία των αποτελεσμάτων για την παρουσίαση αυτών στις Τεχνικές Αναφορές και στις Εκθέσεις.
- Επεξεργασία των αποτελεσμάτων για την αξιολόγηση (κατάταξη σε κατηγορίες) των έργων στις Τεχνικές Αναφορές.
- Διαχείριση του τριμηνιαίου και του μηνιαίου προγράμματος ελέγχων / επανελέγχων έργων.
- Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων που προαναφέρονται.

- Σύστημα ασφάλειας των βάσεων δεδομένων.

Τα ανωτέρω είναι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά των όσων δύναται να περιγράψει ο διαγωνιζόμενος στην Τεχνική Προσφορά του.

Οι προτάσεις αυτές των διαγωνιζομένων θα περιγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά τους.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να χορηγήσει το απαραίτητο λογισμικό στην Α.Α για την κάλυψη των ως άνω αναγκών.

11.3. Ειδικά έντυπα αναφοράς σχετικά με μη συμμορφώσεις και αποκαταστάσεις ή μη ελαττωμάτων.

11.3.1 Οι Τεχνικές Αναφορές του Ε.Σ.Π.ΕΛ. περιλαμβάνουν, σύμφωνα την Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195(Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003)), όπως ισχύει, τα αποτελέσματα των ελέγχων συμμόρφωσης καθώς και των ελέγχων αποκατάστασης των διαπιστωμένων (από προηγούμενους ελέγχους ή άλλες διαδικασίες) ελαττωμάτων.

11.3.2 Σε περιπτώσεις μη συμμορφώσεων, ή μη αποκαταστάσεων, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. συμπληρώνει ειδικό έντυπο αναφοράς, κατά περίπτωση, όπως ενδεικτικά για τα ακόλουθα:

- Μη τήρηση συστήματος ελέγχου ποιότητας, περιλαμβανομένης και της μη εγκατάστασης εργοταξιακού εργαστηρίου ελέγχου ποιότητας, σε περιπτώσεις που αυτό απαιτείται από τη σύμβαση.
- Μη τήρηση συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου του ελεγχόμενου έργου, όπως τη συχνότητα και τον αριθμό των δοκιμών, τις οποίες πρέπει να πραγματοποιήσει ο εν λόγω ανάδοχος, σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη του έργου, καθώς και το δόκιμο των υλικών (με βάση τις δοκιμές αυτές).
- Μη τήρηση των ποσοτήτων ή διαστάσεων έτοιμης εργασίας ή της περιεκτικότητας των υλικών στη φυσική μονάδα σύνθετων υλικών ή εργασίας.
- Μη αποκατάσταση των αστοχιών-πλημμελειών που διαπιστώνει, όπου απαιτούνται.

Οι ως άνω περιπτώσεις έχουν πληροφοριακό και ενδεικτικό μόνο χαρακτήρα. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να αναπτύξει και να προτείνει προς

έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή το περιεχόμενο των ειδικών εντύπων αναφοράς για τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης μη αποκατάστασης με αναλυτική περιγραφή, σε κάθε περίπτωση, των θέσεων και της έκτασης τέτοιων καταστάσεων και των ενδεχόμενων οικονομικών επιπτώσεων στο ελεγχόμενο έργο.

11.3.3 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. αξιολογεί στατιστικά τα αποτελέσματα μη-συμμορφώσεων και μη αποκαταστάσεων και συντάσσει σχετικές εκθέσεις, μετά από εντολή της Α.Α.

Οι μέθοδοι στατιστικής αξιολόγησης που θα εφαρμόζονται πρέπει να χρησιμοποιούν πρότυπες στατιστικές μεθόδους, οι οποίες πρέπει να επικυρώνονται από την Α.Α. όταν απαιτείται και οι οποίες πρέπει να επιτρέπουν στον Ε.Σ.Π.ΕΛ. να συντάσσει αντικειμενικές και έγκυρες αναλύσεις.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να αναπτύξει και να προτείνει προς έγκριση στην Α.Α., τις στατιστικές μεθόδους για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του σε περιπτώσεις μη-συμμορφώσεων και μη αποκαταστάσεων των διαπιστωμένων ελαττωμάτων.

Άρθρο 12: Οργάνωση, Διοίκηση και Προσωπικό του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

12.1 Γενικά

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να διαθέτει σε συνεχή βάση κατά τη διάρκεια της σύμβασής του επαρκές σε αριθμό και προσόντα εξειδικευμένο προσωπικό και να διαθέτει όλα τα αναγκαία μέσα για την υλοποίηση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Για το προσωπικό που διαθέτει, κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασής του, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να υποβάλει στην Α.Α. τα αντίστοιχα βιογραφικά σημειώματα για αξιολόγηση και έγκριση.

Η μετακίνηση ενός μέλους του προσωπικού από τη θέση που κατείχε (σύμφωνα με την Προσφορά του ως διαγωνιζόμενου) σε άλλη, δύναται να γίνει, υπό τις εξής προϋποθέσεις: (α) το στέλεχος που μετακινείται καλύπτει πλήρως τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της νέας θέσης, και (β) η κενή θέση που δημιουργείται καλύπτεται άμεσα από άλλο στέλεχος που καλύπτει απόλυτα τις απαιτήσεις της υπόψη θέσης και επιπρόσθετα το νέο στέλεχος έχει προσόντα τουλάχιστον ισοδύναμα με εκείνο που πρόκειται να μετακινηθεί. Σε κάθε τέτοια περίπτωση μεταβολής, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να έχει την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Α.Α.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. ενημερώνει εγγράφως την Α.Α. για οποιαδήποτε τακτική (π.χ. κανονική άδεια) ή έκτακτη απουσία στελέχους του (ακριβές χρονικό διάστημα και αιτία απουσίας, προσωρινός τρόπος κάλυψης της υπηρεσίας που το στέλεχος αυτό παρέχει). Αδικοιολόγητη απουσία οποιουδήποτε στελέχους ή απασχόλησή του σε θέση που δεν προβλέπεται στην Προσφορά, αποτελεί ενδεχόμενη αιτία λύσης της Σύμβασης λόγω παράβασης συμβατικών όρων.

12.2 Οργάνωση, Διοίκηση και Προσωπικό

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να διαθέτει Ομάδα Διοίκησης αποτελούμενη από τα κάτωθι αναφερόμενα βασικά ανώτερα και ανώτατα στελέχη:

1. Γενικός Διευθυντής
2. Διευθυντής Ποιότητας
3. Διευθυντής Ελέγχου
4. Διευθυντής Κεντρικού Εργαστηρίου
5. Διευθυντής Εργασιών Πεδίου

6. Διευθυντής Υλικών

Τα προσόντα των στελεχών αυτών (σπουδές/ ακαδημαϊκά προσόντα, γενική και ειδική επαγγελματική εμπειρία) περιγράφονται στο Πίνακα 6.1. του Παραρτήματος 6.

12.3 Ο Γενικός Διευθυντής, ο Διευθυντής Ελέγχου και ο Διευθυντής Ποιότητας πρέπει να λειτουργούν ανεξάρτητα από εξωτερικές επιχειρηματικές πιέσεις και διαμάχες, όπως ορίζεται στο ISO 17025 ή σε άλλο ισοδύναμο αυτού, σε ισχύ.

12.4 Ο Διευθυντής Ελέγχου είναι ανώτατο στέλεχος του Ε.Σ.Π.ΕΛ., το οποίο είναι αρμόδιο για την επίβλεψη του τρόπου λειτουργίας του.

12.5 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να εξασφαλίσει το κατάλληλο εκπαιδευμένο και ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργαστηριακών δοκιμών, μετρήσεων και αναλύσεων των δειγμάτων των υλικών. Συνεπώς, πρέπει να υπάρχει μια ομάδα Τεχνικού Προσωπικού του Εργαστηρίου, η οποία θα αποτελείται από τους κάτωθι και θα είναι διαθέσιμοι για τις δοκιμές:

- Μηχανικός Υλικών (ένα (1) στέλεχος)
- Έμπειροι Τεχνικοί Υλικών (τρία (3) στελέχη)
- Τεχνικοί Εργαστηριακών Δοκιμών (έξι (6) στελέχη)
- Βοηθοί Εργαστηριακών Δοκιμών (έξι (6) στελέχη)

12.6 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να συγκροτήσει και να διατηρεί κατάλληλες Ομάδες Εργασιών Πεδίου, καθώς και εξοπλισμό, ώστε να μπορεί να εφαρμόσει αποτελεσματικά επαρκές και κατάλληλο πρόγραμμα δοκιμών και επιθεωρήσεων στις 13 Περιφέρειες της Ελλάδας, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Κάθε Ομάδα Εργασιών Πεδίου συντονίζεται και εποπτεύεται από έναν (1) Προϊστάμενο Εργασιών Πεδίου, ο οποίος αναφέρεται στον Διευθυντή Εργασιών Πεδίου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

12.7 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. οφείλει να συγκροτήσει τουλάχιστον έξι (6) Ομάδες Εργασιών Πεδίου, οι οποίες δύνανται στη συνέχεια να αυξηθούν σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή και οι οποίες διενεργούν τους επί τόπου ελέγχους (σε έργα, εργοτάξια, εργοταξιακά εργαστήρια και συστήματα ελέγχου ποιότητας, χώρους αποθήκευσης και εργοστάσια παραγωγής υλικών), συμπεριλαμβανομένων των δειγματοληψιών υλικών, των μακροσκοπικών παρατηρήσεων, των μετρήσεων ποσοτήτων υλικών και εργασιών, των

επιτόπου δοκιμών κλπ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 της Προκήρυξης. Το προσωπικό στελέχωσης κάθε ομάδας θα είναι τρία (3) άτομα: ένας (1) Μηχανικός Εργασιών Πεδίου, ένας (1) Τεχνικός Εργασιών Πεδίου και ένας (1) Βοηθός Εργασιών Πεδίου. Όσον αφορά τις ομάδες πεδίου, το προσωπικό πρέπει να είναι εκπαιδευμένο και ο εξοπλισμός διακριβωμένος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διαπίστευσης του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

- 12.8** Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχει υποχρέωση να συγκροτήσει Ομάδα Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των ελέγχων που διενεργεί. Για τη λειτουργία της ομάδας αυτής, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχει την υποχρέωση να απασχολεί τουλάχιστον τέσσερις (4) Μηχανικούς Αξιολογητές Ποιότητας και δύο (2) Μηχανικούς Εκτιμητές Κόστους.

Αντικείμενο των Μηχανικών Αξιολογητών Ποιότητας είναι η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των επιθεωρήσεων, ελέγχων, μετρήσεων, μακροσκοπικών παρατηρήσεων και δοκιμών που εκτελεί ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων διενεργείται με βάση τα Ελληνικά και διεθνή πρότυπα, κανονισμούς και προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στα συμβατικά κείμενα των υπό εξέταση έργων. Η τεχνική αξιολόγηση της συνολικής ποιότητας των ελεγχόμενων έργων γίνεται με σκοπό την υλοποίηση των διατάξεων της Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/1539/17.10.2003), όπως ισχύει.

Αντικείμενο των Μηχανικών Εκτιμητών Κόστους είναι η εκτίμηση των οικονομικών επιπτώσεων των αστοχιών που διαπιστώνονται στα ελεγμένα έργα στην αξία των έργων, και να προτείνουν (όπου απαιτείται από τη νομοθεσία) το ύψος της περικοπής της αμοιβής των Αναδόχων τους.

Η Ομάδα Αξιολόγησης είναι υπεύθυνη, εφόσον ζητηθεί από την Α.Α. του έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ., να επισκέπτεται και να ενημερώνει τις Αναθέτουσες Αρχές και τις Διευθύνουσες Υπηρεσίες των ελεγχόμενων έργων, περί του τρόπου διεξαγωγής των ποιοτικών ελέγχων που ασκεί ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. και να αναλύει τις απαιτήσεις εφαρμογής ποιοτικών ελέγχων σε συνάρτηση με την παραπάνω Κ.Υ.Α., να προτείνει την πραγματοποίηση πρόσθετων επί τόπου επισκέψεων – ελέγχων σε έργα (επανέλεγχοι), να οργανώνει τη διεξαγωγή πρόσθετων δοκιμών / μετρήσεων και τέλος να οργανώνει την παροχή τεχνική υποστήριξη της Α.Α. οποτεδήποτε, οπουδήποτε και με όποιες συνθήκες αυτή ζητηθεί.

Η Ομάδα Αξιολόγησης υποστηρίζεται επιπροσθέτως από όλο το απαραίτητο διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, ούτως ώστε οι Τεχνικές Αναφορές να υποβάλλονται στην Α.Α σε χρονικό διάστημα δύο μηνών (κατά μέγιστο) μετά το πέρας των επισκέψεων έργων εκάστου μήνα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 11.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι καθ' ολοκληρία υπεύθυνος για την πληρότητα, την σαφήνεια και την ακρίβεια των Τεχνικών Αναφορών που παραδίδονται από αυτόν καθώς και για όλα τα λοιπά παραδοτέα του.

12.9 Οι αρμοδιότητες της κάθε θέσης είναι διακριτές. Κάθε στέλεχος υποχρεούται να καλύπτει μία και μόνο θέση, με τις αρμοδιότητες και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή.

12.10 Σε περιπτώσεις που διαπιστωθεί ανεπάρκεια καθ' οιονδήποτε τρόπο στελεχών του Ε.Σ.Π.ΕΛ., η Α.Α. δικαιούται να ζητήσει εγγράφως την αντικατάσταση τους, και ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τα συγκεκριμένα μέλη εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) εργάσιμων ημερών με στελέχη που θα έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά προσόντα με τους αποχωρούντες και θα αναλάβουν υπηρεσία μετά την έγκριση της Α.Α. Σε περίπτωση καθυστέρησης απομάκρυνσης των εν λόγω στελεχών, το σύνολο των δραστηριοτήτων στις οποίες ενεπλάκησαν, μετά την παρέλευση της προθεσμίας των 30 εργάσιμων ημερών κρίνεται μη επιλέξιμο και δεν πληρώνεται στις αντίστοιχες πιστοποιήσεις δραστηριοτήτων.

12.11 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχει την υποχρέωση να παρέχει αναπλήρωση σε όλα τα στελέχη που για οποιοδήποτε λόγο απουσιάζουν. Αυτό θα δηλώνεται στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα και θα πρέπει να τύχει της έγκρισής της. Ο Γενικός Διευθυντής, ο Διευθυντής Ελέγχου και ο Διευθυντής Ποιότητας του Ε.Σ.Π.ΕΛ. αναπληρώνονται σε περίπτωση τακτικής (π.χ. κανονική άδεια) ή έκτακτης απουσίας τους από άλλα στελέχη του Αναδόχου, τα οποία διαθέτουν προσόντα τουλάχιστον ισοδύναμα με εκείνα των στελεχών που αναπληρώνουν. Τα τρία αναπληρωματικά στελέχη, ήτοι ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής, ο Αναπληρωτής Διευθυντής Ποιότητας και ο Αναπληρωτής Διευθυντής Ελέγχου είναι διακριτά (ένα για καθεμία θέση αναπλήρωσης) και δεν μπορεί να έχουν οποιαδήποτε άλλη θέση στη μόνιμη στελέχωση του Συμβούλου. Τα ως άνω αναπληρωματικά διευθυντικά στελέχη ορίζονται στην Προσφορά του διαγωνιζομένου, και λειτουργούν για το σκοπό

αυτό και μόνο σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι αναπληρωτές διευθυντές αναλαμβάνουν τις υποχρεώσεις των αντίστοιχων μόνιμων διευθυντικών στελεχών, άμεσα, όποτε και για όσο χρονικό διάστημα αυτό χρειαστεί, και διακόπτουν μόνο μετά την επιστροφή και την εκ νέου ανάληψη υπηρεσίας από τα μόνιμα διευθυντικά στελέχη. Τα μόνιμα διευθυντικά στελέχη έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν πλήρως και αναλυτικά τα αντίστοιχα αναπληρωματικά, σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε αυτά να έχουν πάντοτε επαρκή γνώση και πληροφόρηση για την πρόοδο του έργου και να είναι πάντοτε έτοιμα για ανάληψη υπηρεσίας, εάν χρειαστεί. Επίσης, τα αναπληρωματικά διευθυντικά διακόπτουν την υπηρεσία τους στον Ε.Σ.Π.ΕΛ., αφού προηγουμένως ενημερώσουν πλήρως και αναλυτικά τα αντίστοιχα μόνιμα διευθυντικά στελέχη για τα θέματα που χειρίστηκαν στο διάστημα της αναπλήρωσης. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. έχει υποχρέωση να ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε περίπτωση που χρησιμοποιείται στο έργο του Ε.Σ.Π.ΕΛ. ένα αναπληρωματικό διευθυντικό στέλεχος (ακριβές χρονικό διάστημα αναπλήρωσης, αιτία απουσίας μόνιμου διευθυντικού στελέχους), καθώς και για την εκ νέου ανάληψη υπηρεσίας από τα μόνιμα διευθυντικά στελέχη. Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να δηλώσει τον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή, τον Αναπληρωτή Διευθυντή Ποιότητας και τον Αναπληρωτή Διευθυντή Ελέγχου στην Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, η οποία αφορά στα διευθυντικά στελέχη που θα συγκροτούν την Ομάδα Διοίκησης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., η οποία αποτελεί στοιχείο του Υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής (εδάφιο 20.4.1 του άρθρου 20 της Προκήρυξης).

Άρθρο 13: Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό

13.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή ενώσεις- συμπράξεις φυσικών ή / και νομικών προσώπων που προσφέρουν Υπηρεσίες Κατηγορίας 12, CPC 867, CPV 74.21.00.00-4 του Παραρτήματος ΙΙΑ της Οδηγίας 18/2004/EK, των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες.

Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά επιμελητήρια ή μητρώα της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένα και με τους όρους που προβλέπονται στην οικεία εκάστοτε νομοθεσία.

13.2. Στις περιπτώσεις συμπράξεων/ ενώσεων που υποβάλλουν κοινή προσφορά ισχύουν επιπλέον οι παρακάτω προϋποθέσεις:

A. Κάθε νομικό ή φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή σε σύμπραξη /ένωση στο διαγωνισμό δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

B. Οι συμπράξεις/ ενώσεις δεν υποχρεούνται να συστήσουν κοινοπραξία κατά την υποβολή της προσφοράς τους, αλλά στην περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα πρέπει να επιλέξουν ή να συστήσουν κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου για το σκοπό αυτό και να συμμετέχουν σε αυτήν με την ίδια σύνθεση με αυτή της προσφοράς.

Γ. Τουλάχιστον ένα μέλος της σύμπραξης /ένωσης (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) θα πρέπει, μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας, να έχει τριετή εμπειρία παροχής υπηρεσιών ποιοτικού ελέγχου έργων υποδομής.

13.3 Αποκλείεται από συμμετοχή σύμφωνα με το άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 18/2004/EK κάθε διαγωνιζόμενος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε αυτοτελώς

είτε ως μέλος σύμπραξης / ένωσης όταν υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση για:

Α. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

Γ. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Δ. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

Άρθρο 14: Υποχρέωση Ασφάλισης του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηγηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από αυτόν.

14.1 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. ασφαρίζεται για επαγγελματική ευθύνη και γενική αστική ευθύνη με κατάλληλα ασφαλιστήρια συμβόλαια ως εξής:

- α) Ασφάλιση επαγγελματικής αποζημίωσης για διεκδικήσεις αναγόμενες στην επαγγελματική του ευθύνη λόγω σφαλμάτων ή παραλείψεων κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ύψους έως τρία (3) εκατομμύρια ΕΥΡΩ ανά απαίτηση και συνολικά, που θα καλύπτει όλη την περίοδο της Σύμβασής του ή οποιασδήποτε παράτασής της. Δικαιούχος της ασφαλιστικής αποζημίωσης είναι το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (ΥΠ.ΟΙ.Ο.).
- β) Ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, ύψους έως ένα (1) εκατομμύριο ΕΥΡΩ ανά απαίτηση και συνολικά, που θα ισχύει για όλη την περίοδο της Σύμβασής του και τυχόν παρατάσεών της και θα καλύπτει τυχόν ζημιές σε τρίτους (σωματικές βλάβες, υλικές ζημιές κ.λ.π.).
- γ) Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεση της σύμβασης

14.2 Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει να υποβάλει στο ΥΠ.ΟΙ.Ο. σε διάστημα τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης επικυρωμένα αντίγραφα όλων των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που ζητούνται στον παρόντα διαγωνισμό και να διαθέτει τα πρωτότυπα για επαλήθευση, όποτε αυτά του ζητηθούν. Σε περίπτωση που τα αντίγραφα αυτά δεν υποβληθούν εντός της παραπάνω προθεσμίας, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 15: Διάρκεια και στάδια της Σύμβασης

15.1 Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. ορίζεται σε τριάντα (36) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

15.2 Η Σύμβαση του Ε.Σ.Π.ΕΛ. εκτελείται σε δύο διακριτά στάδια: το προκαταρκτικό στάδιο και το στάδιο πλήρους ανάπτυξης των δραστηριοτήτων.

Κατά το προκαταρκτικό στάδιο, που αρχίζει αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. αρχικά εξετάζει, μελετά και επεξεργάζεται το πρόγραμμα λειτουργίας του, για να προσδιοριστούν λεπτομερώς οι απαιτήσεις, η οργάνωση, το προσωπικό, οι εγκαταστάσεις και οι χώροι και να συζητηθούν / συμφωνηθούν οι λεπτομέρειες με την Α.Α.

- 1 Σύνταξη και υποβολή προς έγκριση στην Α.Α., Γενικής Οργανωτικής Μελέτης η οποία θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά χρονοδιάγραμμα εργασιών.
- 2 Υλοποίηση της οργάνωσης, συγκρότηση και εξασφάλιση Εργαστηρίου, συγκρότηση και εγκατάσταση της Διοίκησης, των ομάδων εργασιών πεδίου, και της ομάδας τεχνικής υποστήριξης (με πλήρη στελέχωση, εξοπλισμό, εξοικείωση του προσωπικού με τις απαιτήσεις του έργου). Η εκπαίδευση του προσωπικού μπορεί να γίνεται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης πιλοτικών επιθεωρήσεων σε αντιπροσωπευτικά έργα, μετά από σχετική έγκριση της Α.Α.
- 3 Διαπίστευση του Εργαστηρίου και των εργοταξιακών και επιτόπου των έργων δραστηριοτήτων από εγκεκριμένο Φορέα Διαπίστευσης.

Στο τέλος του προκαταρκτικού σταδίου το οποίο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να έχει διάρκεια μεγαλύτερη από οκτώ (8) μήνες, με αρχή την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης οι παραπάνω ενέργειες πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί.

Σε περίπτωση που δεν έχουν ολοκληρωθεί κηρύσσεται έκπτωτος, με εξαίρεση την περίπτωση όπου στοιχειοθετείται ανωτέρα βία.

15.3 Το στάδιο πλήρους ανάπτυξης των δραστηριοτήτων αρχίζει αμέσως μετά τη λήξη του προκαταρκτικού σταδίου, ήτοι, το αργότερο, με την έναρξη του

ενάτου (9) μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Κατά το στάδιο αυτό, εκτελούνται συστηματικές επιθεωρήσεις επιτόπου των προς έλεγχο έργων και σε καθεμία από αυτές αναπτύσσονται πλήρως τα προγράμματα δειγματοληπτικών ελέγχων επαλήθευσης των ελέγχων ποιότητας, εργαστηριακών και επί τόπου του έργου δοκιμών, ελέγχου ποσοτήτων, επιθεωρήσεων του συστήματος ποιότητας και των διαδικασιών ελέγχου ποιότητας, επιθεωρήσεων μονάδων παραγωγής υλικών και, σε περιπτώσεις που απαιτείται, πρόσθετων επιθεωρήσεων και δοκιμών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Άρθρο 9 της παρούσας. Η διάρκεια παραμονής των ομάδων εργασιών πεδίου στο εργοτάξιο ή επιτόπου του έργου πρέπει να εξασφαλίζει την πραγματοποίηση του συνόλου των εργασιών που περιέχονται στα προγράμματα του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και την ακριβόχρονη εκτέλεσή τους σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εργασιών. Επίσης, η ποσότητα και η πυκνότητα των δειγμάτων, μετρήσεων και δοκιμών που εκτελεί ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. πρέπει σε κάθε επιθεώρηση να καλύπτουν το σύνολο των δοκιμών των υλικών και εργασιών που περιέχονται στα προγράμματα του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και έχουν παραληφθεί στο εργοτάξιο ή έχουν ενσωματωθεί στο έργο. Οι εργοταξιακές ή επιτόπου του έργου εργασίες του Ε.Σ.Π.ΕΛ. εκτελούνται σε όλα τα προσπελάσιμα υλικά ή τμήματα της κατασκευής, ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή αποτύπωση και αξιολόγηση της ποιοτικής κατάστασης του έργου.

Άρθρο 16: Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

- 16.1** Για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού και την αξιολόγηση των προσφορών θα συσταθεί, με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (εφεξής: Ε.Δ.Δ.).
- 16.2** Η Ε.Δ.Δ. έχει την ευθύνη της αποσφράγισης των προσφορών των διαγωνιζομένων, της εισηγησης περί της βαθμολογίας, καθώς και της αξιολόγησης, και της κατάταξής τους. Η Ε.Δ.Δ. συντάσσει τα Πρακτικά της τα οποία και διαβιβάζει στον αρμόδιο Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών για υπογραφή και εισηγείται σχετικώς.

Άρθρο 17: Καθορισμός προθεσμίας και τρόπου υποβολής των Προσφορών

17.1. Καθένας από τους διαγωνιζόμενους οφείλει να υποβάλει το Φάκελο Προσφοράς του (εφεξής: Φ.Π.) στο ΥΠ.ΟΙ.Ο.

17.2. Η υποβολή των Φ.Π. θα γίνει στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχής Πληρωμής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, Ναυάρχου Νικοδήμου 11 και Βουλής, Τ.Κ. 105 58 Αθήνα (τηλ. 0030-213- 1500 400) **μέχρι τις 11/12/2006, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00 μ.μ..** Οι Φάκελοι Προσφορών που θα υποβληθούν μετά την ημερομηνία και ώρα που προσδιορίζονται παραπάνω, δεν γίνονται δεκτοί, ούτε παραλαμβάνονται από το πρωτόκολλο της Αρχής Πληρωμής, εκτός αν η επίδοση των προσφορών που θα έχει αρχίσει κατά την παραπάνω ημέρα και ώρα συνεχίζεται μέχρι και την υποβολή των Φακέλων Προσφορών όλων των διαγωνιζομένων. Η Ε.Δ.Δ. κατά την παραλαβή των Φακέλων Προσφορών από το πρωτόκολλο της Αρχής Πληρωμής θα τους αριθμήσει με τη σειρά παραλαβής τους, θα τους αποσφραγίσει και θα συντάξει σχετικό πρακτικό (Πρακτικό 1).

Η λήξη της προθεσμίας υποβολής κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας. Μετά την λήξη, κανένας φάκελος ή στοιχεία φακέλων δεν θα γίνονται δεκτά.

17.3. Οι Φάκελοι Προσφορών μπορούν να υποβληθούν και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή (με ευθύνη των διαγωνιζομένων ως προς το χρόνο και το περιεχόμενο που θα παραληφθεί), που θα απευθύνεται στην Αρχή Πληρωμής του ΥΠ.ΟΙ.Ο. και θα φέρει την ένδειξη: "Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών «Εξειδικευμένου Συμβούλου Ποιοτικού Ελέγχου (Ε.Σ.Π.ΕΛ.)» - Υπόψη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού" με ένδειξη «να ανοιχτεί μόνο από την αρμόδια Επιτροπή». Στην περίπτωση αυτή, ισχύουν όλοι οι Φάκελοι Προσφορών που θα έχουν φθάσει στο πρωτόκολλο της Αρχής Πληρωμής του ΥΠ.ΟΙ.Ο. το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα που προσδιορίζονται παραπάνω.

17.4. Οι Φάκελοι Προσφορών που δεν θα υποβληθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν γίνονται δεκτοί για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας.

17.5. Η Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής έχει την ευθύνη φύλαξης των

Φακέλων Προσφορών μέχρι το πέρας των εργασιών της Ε.Δ.Δ.

17.6. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την ευθύνη της αποστολής του Φακέλου Προσφοράς, μέχρι την παραλαβή τους από την Αρχή Πληρωμής του ΥΠ.ΟΙ.Ο.

17.7. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέχρι 28/11/2006

Η Α.Α. υποχρεούται να απαντά στα έγγραφα αιτήματα μέχρι 05/12/2006
οι δε απαντήσεις θα αναρτούνται στη σχετική ιστοσελίδα του ΥΠ.ΟΙ.Ο.

Τα τυχόν έξοδα ασφάλισης, εκτελωνισμού και μεταφοράς, βαρύνουν το διαγωνιζόμενο.

Άρθρο 18: Εγγυήσεις

18.1 Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλουν **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής «σε πρώτη ζήτηση» (on first demand)** και με παραίτηση από την ένσταση διζήσης, εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή το ΤΣΜΕΔΕ, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες-μέλη της Ε.Ε., ή στις χώρες της Ε.Ζ.Ε.Σ., ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, ύψους οκτακοσίων ενενήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων ΕΥΡΩ (€892.500), διάρκειας τουλάχιστον 240 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση ένωσης- σύμπραξης, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των κοινοπραττούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην ένωση- σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

Η επιστολή θα συνταχθεί, σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος 8 της Παρούσας.

18.2 Η Εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς διαγωνιζόμενους μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθορισμένο από την Α.Α. χρονικό διάστημα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του ΥΠ.ΟΙ.Ο.

18.3 Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης «σε πρώτη ζήτηση» (on first demand)** ύψους 10% επί της Συνολικής Αμοιβής του (σύμφωνα με την Οικονομική του Προσφορά) πλέον Φ.Π.Α.. με διάρκεια ισχύος μεγαλύτερη κατά 1 έτος τουλάχιστον από την λήξη της ισχύος της Σύμβασης και παρατείνεται αυτοδίκαια μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου του Αναδόχου. Την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης κρατά η Α.Α. καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και την επιστρέφει στον Ανάδοχο κατά το

συμφωνημένο με τη σύμβαση τρόπο και υπό την προϋπόθεση ότι ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. δεν έχει παραβεί συμβατικές του υποχρεώσεις.

18.4 Η έκταση της ευθύνης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., ο τρόπος διαπίστωσής της, η διαδικασία επιβολής κυρώσεων και η επίλυση διαφορών καθορίζονται στη σύμβαση.

18.5 Η Εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς διαγωνιζόμενους μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Άρθρο 19: Καταβολή αμοιβής του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

- 19.1.** Η συνολική αμοιβή του Ε.Σ.Π.ΕΛ. συνίσταται από την «κατ' αποκοπή» αμοιβή του προκαταρτικού σταδίου και την αμοιβή με βάση τις τιμές μονάδας για τις υπόλοιπες υπηρεσίες, προκύπτει δε από την Οικονομική Προσφορά του διαγωνιζόμενου που θα αναδειχθεί Ανάδοχος.
- 19.2.** Η αμοιβή του Ε.Σ.Π.ΕΛ. καταβάλλεται σ' αυτόν με την πιστοποίηση υλοποίησης του Έργου του, με βάση την ανάλυση της συνολικής του αμοιβής σε επιμέρους αμοιβές για τα επιμέρους αντικείμενα και εργασίες του Έργου του. Οι εργασίες που τιμολογούνται με τιμές μονάδας (μετακινήσεις προσωπικού, εργασίες πεδίου, εργαστηριακές δοκιμές) πιστοποιούνται μετά την παραλαβή των Τεχνικών Αναφορών στις οποίες περιγράφονται οι εργασίες αυτές και τα αποτελέσματά τους αναλυτικά περιέχονται και αξιολογούνται.
- 19.3.** Εργαστηριακές δοκιμές, μετρήσεις ή άλλοι έλεγχοι που δεν αξιολογούνται έναντι των απαιτήσεων του υπό έλεγχο έργου, όπως αυτές ορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης, δεν πιστοποιούνται.
- 19.4.** Προγραμματισμένη επίσκεψη ελέγχου σε έργο που για λόγους ανωτέρας βίας ή εκτός της υπαιτιότητας του Ε.Σ.Π.ΕΛ., κατά την οποία δεν κατέστη δυνατόν να πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου (δειγματοληψίες, ποσοτικοί έλεγχοι) και συνεπώς ούτε εργαστηριακές δοκιμές στο Εργαστήριο, αλλά υπήρξε μετάβαση επί τόπου της Ομάδας Εργασιών Πεδίου, όπως ήταν σχεδιασμένο και αναμενόμενο από τον Ε.Σ.Π.ΕΛ., αποζημιώνεται ως "αποτυχημένη επίσκεψη" επί μηνιαίας βάσεως, σε ποσοστό 10% (δέκα επί τοις εκατό) του μέσου όρου αποζημίωσης των επισκέψεων κατά τις οποίες πραγματοποιήθηκαν εργασίες πεδίου και εργαστηριακές δοκιμές του ίδιου μηνός (συνολικό ποσόν εργασιών πεδίου και εργαστηριακών δοκιμών διαιρούμενου με τον αριθμό επισκέψεων του μηνός).
- 19.5.** Όταν η ομάδα εργασιών πεδίου δεν μετακινηθεί για να εκτελέσει προγραμματισμένη επιθεώρηση σε συγκεκριμένο έργο, ανεξαρτήτως των λόγων για τους οποίους αυτή δεν πραγματοποιήθηκε, ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. δεν δικαιούται αμοιβή. Ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. και για αυτές τις περιπτώσεις υποχρεούται στην σύνταξη Τεχνικής Αναφοράς, στην οποία θα αναφέρει ότι ο

συγκεκριμένος έλεγχος δεν πραγματοποιήθηκε καθώς και τους λόγους για τους οποίους δεν πραγματοποιήθηκε.

- 19.6.** Δεν προβλέπεται τιμαριθμική αναθεώρηση της αμοιβής του Ε.Σ.Π.ΕΛ. για όλη τη διάρκεια της Σύμβασής του.

Άρθρο 20: Φάκελος Προσφοράς

20.1. Κάθε διαγωνιζόμενος για να μην αποκλειστεί από τη διαδικασία πρέπει να υποβάλει Φάκελο Προσφοράς, κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του διαγωνιζόμενου, μέσα στον οποίο θα υπάρχουν τρεις, επίσης κλειστοί και σφραγισμένοι Υποφάκελοι με τη σφραγίδα του διαγωνιζόμενου:

- Υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ποιοτικής επιλογής.
- Υποφάκελος της Τεχνικής Προσφοράς.
- Υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων ο Φάκελος Προσφοράς θα πρέπει να έχει τη σφραγίδα κάθε μέλους της εν λόγω ένωσης.

20.2. Τόσο στον Εξωτερικό Φάκελο Προσφοράς όσο και στους τρεις εσωτερικούς Υποφάκελους θα αναγράφεται υποχρεωτικά: ο τίτλος της Σύμβασης «Εξειδικευμένος Σύμβουλος Ποιοτικού Ελέγχου (Ε.Σ.Π.ΕΛ.)», η επωνυμία, η ταχυδρομική διεύθυνση, το τηλέφωνο, ο αριθμός κλήσης τηλεομοιοτυπικής συσκευής (fax) του διαγωνιζόμενου, το όνομα του αποδέκτη (Αρχή Πληρωμής, ΥΠ.ΟΙ.Ο., Αθήνα, Ελλάδα) καθώς και η ένδειξη «να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Επιτροπή».

Στον Εξωτερικό Φάκελο της Προσφοράς πρέπει να αναγράφεται:

"Φάκελος Προσφοράς".

Στους εσωτερικούς Υποφάκελους πρέπει να αναγράφονται και τα εξής:

στον πρώτο : **"Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής»,**

στον δεύτερο : **"Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς»,** και

στον τρίτο: **"Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς».**

Κάθε υποφάκελος περιλαμβάνει:

20.3.1 Ένα (1) πρωτότυπο με αντίστοιχη ένδειξη που αποτελείται:

- ☐ Σε περίπτωση δημοσίων εγγράφων: πρωτότυπα έγγραφα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα αυτών από την αρχή που τα εξέδωσε, κάθε δε σελίδα τους να είναι αριθμημένη και να έχει τη μονογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου.

- ☐ Σε περίπτωση ιδιωτικών εγγράφων πρωτότυπα έγγραφα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα αυτών από δικηγόρο κάθε δε σελίδα τους να είναι αριθμημένη και να έχει τη μονογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου.

Ένα (1) αντίγραφο αυτού με ένδειξη «Νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο», κάθε δε σελίδα του να είναι αριθμημένη και να έχει τη μονογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου.

- ☐ Σε περίπτωση δημοσίων εγγράφων, νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα από την αρχή που τα εξέδωσε.
- ☐ Σε περίπτωση ιδιωτικών εγγράφων, νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα αυτών από δικηγόρο.

20.3.2 Σε ότι αφορά τον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, αυτός πρέπει να περιλαμβάνει, εκτός του πρωτοτύπου του οποίου οι σελίδες θα είναι αριθμημένες και θα έχουν τη μονογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, και του αντιγράφου με τα νόμιμα επικυρωμένα, πέντε (5) αντίγραφα (απλές φωτοτυπίες των πρωτότυπων εγγράφων) του οποίου οι σελίδες θα είναι αριθμημένες και θα έχουν τη μονογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου. Το "Πρωτότυπο" επικρατεί των αντιγράφων, σε περίπτωση που διαπιστώνεται διαφορά μεταξύ τους.

20.3.3 Τα αναλυτικά περιεχόμενα των Υποφακέλων περιγράφονται στις επόμενες παραγράφους και υποβάλλονται με την ίδια σειρά και αρίθμηση.

20.4.1 Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής

Ο υποφάκελος περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

Ι) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΝΟΜΙΜΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

- 1) Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τη μορφή επιστολής προς το ΥΠ.ΟΙ.Ο.) στην οποία πρέπει να αναφέρεται ο διαγωνιζόμενος που υποβάλλει την προσφορά. Η Αίτηση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου (σε περίπτωση ένωσης/

σύμπραξης προσώπων από τον κοινό εκπρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τους συμμετέχοντες στην ένωση/ σύμπραξη) και περιλαμβάνει ρητή δήλωση περί πλήρους αποδοχής του συνόλου των όρων της παρούσης Διακηρύξεως.

2) Απόφαση του Δ.Σ. ή του νομίμως εξουσιοδοτημένου φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε διαγωνιζόμενου, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου του ή σε περίπτωση σύμπραξης- ένωσης, Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε μέλους της σύμπραξης- ένωσης η οποία θα αναφέρει:

-Την έγκριση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

-Την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της σύμπραξης/ ένωσης.

-Τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου

-Ότι τα μέλη της σύμπραξης- ένωσης που υπέβαλαν προσφορά ευθύνονται απερίοριστα, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της ΑΑ.

-Ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν ή κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου για το σκοπό αυτό και στην περίπτωση κοινοπραξίας όλα τα μέλη της θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαίρετου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της Σύμβασης.

3) Σύσταση νομικού προσώπου:

Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου εγγράφου που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του διαγωνιζόμενου και τυχόν τροποποιήσεις του(κωδικοποιημένο καταστατικό), καθώς και τα

αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτή προβλέπεται. Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτή απαιτείται.

4) Ονομαστικοποίηση Μετοχών

Οι ανώνυμες εταιρείες προσκομίζουν, κατά τα προβλεπόμενα από το Π.Δ. 82/1996 και το Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3414/2005 και ισχύει τα κάτωθι:

A. Ημεδαπές Ανώνυμες Εταιρείες

– Βεβαίωση της Νομαρχίας για την ονομαστικοποίηση των μετοχών των νομικών προσώπων που είναι εγκατεστημένα στην Ελληνική Επικράτεια.

- Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

B. Για τις αλλοδαπές επιχειρήσεις ισχύουν τα παρακάτω:

ι) Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις οι οποίες έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

α) πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές.

β) αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ τριάντα ημέρες πριν την υποβολή προσφοράς.

γ) κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών που έχει συντελεστεί το τελευταίο τριανταήμερο πριν την υποβολή της προσφοράς.

ii) Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις οι οποίες δεν έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

α) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών.

β) Αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία.

γ) Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί και η Α.Α. δεν μπορεί να κρίνει την επάρκεια της αιτιολόγησης. Αν όμως η Α.Α. αποδείξει τη δυνατότητα να έχει την κατάσταση αυτή τότε αποκλείει την επιχείρηση.

Γ. Οι εταιρείες, οι οποίες είναι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του ΟΟΣΑ, πρέπει να προσκομίσουν:

α) Πιστοποιητικό του οικείου χρηματιστηρίου, με το οποίο βεβαιώνεται ότι η εταιρεία αυτή είναι εισηγμένη στο χρηματιστήριο αυτό,

β) Ενημερωτικό δελτίο των μετόχων της εταιρείας συντεταγμένο κατά τους ορισμούς της νομοθεσίας η οποία διέπει τη λειτουργία της συγκεκριμένης εταιρείας (δίκαιο της έδρας).

Οι συμπράξεις- ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της σύμπραξης- ένωσης.

II) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ

- 1) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις Εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του. Σε περίπτωση που κάποιο από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδεται, τότε αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση/ δήλωση ή Υπεύθυνη Δήλωση. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς διαγωνιζόμενους

αρκεί η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

2) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν κινήθηκε εναντίον του διαγωνιζόμενου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις Εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του. Σε περίπτωση που κάποιο από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδεται, τότε αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση/ δήλωση ή Υπεύθυνη Δήλωση. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς διαγωνιζόμενους αρκεί η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

3) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, ή ελλείψει αυτού, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

Σε περίπτωση ανωνύμων εταιριών τα σχετικά έγγραφα αφορούν όλα τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρίας.

Σε περίπτωση άλλου τύπου νομικών προσώπων, τα σχετικά έγγραφα αφορούν τον/τους διαχειριστή/ές τους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους.

4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή

των φόρων και τελών (φορολογική ενημερότητα) σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

- 6) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκεί το επάγγελμά του ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά του, καθώς και η άσκησή του, κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι συμπράξεις- ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της σύμπραξης- ένωσης.

III) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

1. Τραπεζικές βεβαιώσεις, στις οποίες δηλώνεται το ύψος της πιστοληπτικής ικανότητας του διαγωνιζόμενου.

2. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών προηγούμενων οικονομικών ετών (2003, 2004, 2005), καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, όπου η δημοσίευσή τους απαιτείται σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου κάθε διαγωνιζόμενος είναι εγκατεστημένος.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατ'ελάχιστον ποσού δύο εκατομμυρίων ΕΥΡΩ (€ 2.000.000) του διαγωνιζόμενου και περί του κύκλου εργασιών όσον αφορά στην παροχή ανάλογων με τις ζητούμενες στην Παρούσα υπηρεσίες ποσού επτακοσίων πενήντα χιλιάδων ΕΥΡΩ (€ 750.000), αθροιστικά κατά τα τρία προηγούμενα οικονομικά έτη (2003, 2004, 2005). Σε περίπτωση ένωσης- σύμπραξης η Υπεύθυνη Δήλωση κατατίθεται απ' όλα τα μέλη αυτής. Εάν κάποιο μέλος δεν έχει κύκλο εργασιών ανάλογων με τις ζητούμενες υπηρεσίες τότε το δηλώνει μετά της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Στις περιπτώσεις ένωσης προσώπων τουλάχιστον ένα μέλος της

εν λόγω ένωσης θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών κατ' ελάχιστον ποσού δύο εκατομμυρίων ΕΥΡΩ (€ 2.000.000) και τουλάχιστον ένα μέλος κύκλο εργασιών που αφορά την παροχή ανάλογων με τις ζητούμενες στην Παρούσα υπηρεσίες ποσού επτακοσίων πενήντα χιλιάδων ΕΥΡΩ (€ 750.000), αθροιστικά κατά τα τρία προηγούμενα οικονομικά έτη (2003, 2004, 2005).

4. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Άρθρο 18 της παρούσας Προκήρυξης.

5. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τον ορισμό του, δηλώνοντας παράλληλα τη διεύθυνση, το τηλέφωνο, τον αριθμό FAX και την ηλεκτρονική του διεύθυνση.

6. Εφόσον ο διαγωνιζόμενος, σύμφωνα με το άρθρο 47 παρ. 3 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ, επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων οι οποίοι δεν μετέχουν της σύμπραξης/ ένωσης σχετικά με την χρηματοοικονομική επάρκεια του παρόντος άρθρου, ο διαγωνιζόμενος οφείλει προκειμένου να αποδείξει αφενός ότι θα έχει στη διάθεση του τα εν λόγω μέσα και αφετέρου ότι τα εν λόγω μέσα καλύπτουν τους όρους και προϋποθέσεις της Διακήρυξης διαγωνισμού, να προσκομίσει τα κάτωθι:

α. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου ή σε περίπτωση σύμπραξης- ένωσης του κοινού νομίμου εκπροσώπου σύμφωνα με την οποία, ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει ότι επικαλείται μέσα τρίτου φορέα και ότι προς τούτου καταθέτει μετά της προσφοράς του τα αναφερόμενα παρακάτω:

- Απόφαση του οργάνου ή προσώπου που νόμιμα δεσμεύει τον τρίτο φορέα η οποία θα αναφέρει:

- i) τα μέσα που προτίθεται ο φορέας να διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης, και
- ii) τη δέσμευση του φορέα για τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και για τον προϋπολογισμό αυτής.

β. Κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά, δημοσιευμένα καταστατικά ή άλλα έγγραφα) από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν τον τρίτο φορέα, προκειμένου να στοιχειοθετηθεί η παραπάνω απόφαση.

γ. Σύμφωνα με το άρθρο 47 παρ. 4 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ, τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται και για τον διαγωνιζόμενο, από τα οποία να προκύπτει ότι τα δηλούμενα ως διαθέσιμα στη σύμβαση μέσα, μετά της απόφασης (ή άλλου εγγράφου ίσης αποδεικτικής αξίας), είναι τα ζητούμενα από τη Διακήρυξη διαγωνισμού. Προς πλήρωση του όρου αυτού, στον υποφάκελο δικαιολογητικών περιλαμβάνονται τα έγγραφα τα οποία ζητούνται σύμφωνα με το παρόν άρθρο (και αφορούν το διαγωνιζόμενο) και τα οποία πρέπει να αφορούν στον τρίτο φορέα και στις εν λόγω κατά περίπτωση δυνατότητες τις οποίες ο διαγωνιζόμενος επικαλείται.

Οι συμπράξεις- ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της σύμπραξης- ένωσης.

IV) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Στοιχεία αναφορικά με την ικανότητα των διαγωνιζομένων για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών σε σχέση με τη Διοίκηση, το Προσωπικό των Βασικών Ομάδων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., την Τεχνική Ικανότητα, την Υποδομή και τον εξοπλισμό του:

1) Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου με τον κατάλογο των σχετικών ή παρόμοιων υπηρεσιών με τις ζητούμενες στην παρούσα προκήρυξη κατά την τελευταία τριετία μέχρι της δημοσίευσης της παρούσας, χωριστά για τις εν ενεργεία και για τις περαιωμένες και παραληφθείσες συμβάσεις, όπου θα φαίνεται το τεχνικό αντικείμενο, η αξία, το ποσοστό συμμετοχής, η διάρκειά τους καθώς και οι φορείς ανάθεσης δημόσιοι ή ιδιωτικοί. Εάν πρόκειται για Δημόσιες Αναθέτουσες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία της παροχής των σχετικών υπηρεσιών θα υποβάλλονται πιστοποιητικά που έχουν εκδώσει οι εν λόγω αρχές. Εάν πρόκειται για Ιδιωτικούς Φορείς, δήλωση του εργοδότη των σχετικών συμβάσεων.

2) Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του

διαγωνιζόμενου σχετικά με τα διευθυντικά στελέχη που θα συγκροτούν την Ομάδα Διοίκησης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., καθώς και την προτεινόμενη στελέχωση με προσωπικό στις διάφορες θέσεις των ομάδων του Ε.Σ.Π.ΕΛ., που θα καλύπτουν τόσο τις θέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 12 της παρούσας, όσο και το τυχόν πρόσθετο προσωπικό σε σχέση με τις ομάδες αυτές, που προτείνει ο διαγωνιζόμενος για την υλοποίηση του έργου, συνοδευόμενη από τους Πίνακες του Παραρτήματος 6 της παρούσας, με την ειδικότητα, την εμπειρία, τους τίτλους σπουδών και τους επαγγελματικούς τίτλους.

Τα ακαδημαϊκά προσόντα του προτεινόμενου προσωπικού αποδεικνύονται από αντίγραφα των τίτλων σπουδών του, επισυναπτόμενα στο ενυπόγραφο βιογραφικό του σημείωμα, το οποίο και οφείλει να προσκομίσει σύμφωνα με το Παράρτημα 6.

Τα επαγγελματικά προσόντα του προτεινόμενου προσωπικού αποδεικνύονται από την εγγραφή του στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή στο οικείο επιμελητήριο ή σύλλογο της χώρας εγκατάστασης του, προσκομίζοντας αντίστοιχο πιστοποιητικό ή ανάλογη ένορκη βεβαίωση.

Η προϋπηρεσία του προτεινόμενου προσωπικού αποδεικνύεται με αντίστοιχες βεβαιώσεις του εργοδότη του ή ισοδύναμα παραστατικά των φορέων, στους οποίους έχει παράσχει τις σχετικές με τη θέση υπηρεσίες και με τα δηλούμενα στο ως άνω αναφερόμενο βιογραφικό σημείωμα.

Τα μέλη των ομάδων του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και των εξειδικευμένων συνεργατών του διαγωνιζόμενου ενδέχεται να είναι εξωτερικοί συνεργάτες. Για τα φυσικά αυτά πρόσωπα εφαρμόζεται το άρθρο 48 παρ. 4 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ.

3) Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου σχετικά με:

α) Το συνολικό τεχνικό εξοπλισμό που θα διατεθεί για την υλοποίηση της σύμβασης (αριθμό, τύπο και εργοστασιακές προδιαγραφές των μηχανημάτων, πακέτα προγραμματισμού κ.λπ.). Επίσης με την ως άνω δήλωση ο διαγωνιζόμενος θα δηλώσει ότι ο εν λόγω εξοπλισμός ικανοποιεί τις απαιτήσεις του έργου και αποτελεί το σύνολο του απαραίτητου εξοπλισμού.

β) Τις εγκαταστάσεις που θα διατεθούν για την εκτέλεση της σύμβασης,

4) Πρόσθετα οι διαγωνιζόμενοι θα συμπεριλάβουν υπό μορφή Παραρτήματος, γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα (πρόσφατη κατάσταση προσωπικού) και τη δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.

5) Εφόσον ο διαγωνιζόμενος, σύμφωνα με το άρθρο 48 παρ. 4 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ, επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων οι οποίοι δεν μετέχουν της ένωσης- σύμπραξης σχετικά με την τεχνική επάρκεια του παρόντος άρθρου, ο διαγωνιζόμενος οφείλει προκειμένου να αποδείξει αφενός ότι θα έχει στη διάθεσή του τα εν λόγω μέσα και ικανότητες και αφετέρου ότι τα εν λόγω μέσα και ικανότητες καλύπτουν τους όρους και προϋποθέσεις της Διακήρυξης διαγωνισμού, να προσκομίσει τα κάτωθι:

α. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου ή σε περίπτωση σύμπραξης- ένωσης του κοινού νομίμου εκπροσώπου σύμφωνα με την οποία, ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει ότι επικαλείται μέσα και ικανότητες τρίτου φορέα και ότι προς τούτου καταθέτει μετά της προσφοράς του τα αναφερόμενα παρακάτω:

- Απόφαση του οργάνου ή προσώπου που νόμιμα δεσμεύει τον τρίτο φορέα (ή Υπεύθυνη Δήλωση σε περίπτωση φυσικού προσώπου) η οποία θα αναφέρει:

i) τα μέσα που προτίθεται ο φορέας να διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης,

ii) τη δέσμευση του φορέα για τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και για τον

προϋπολογισμό αυτής

iii) ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή, και

iv) ότι έλαβε γνώση των όρων της Προκήρυξης τους οποίους και αποδέχεται.

β. Κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά, δημοσιευμένα καταστατικά ή άλλα έγγραφα) από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν τον τρίτο φορέα, προκειμένου να στοιχειοθετηθεί η παραπάνω απόφαση (δεν εφαρμόζεται για τα φυσικά πρόσωπα).

γ. Σύμφωνα με το άρθρο 48 παρ. 6 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ, τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται και για τον διαγωνιζόμενο από τα οποία να προκύπτει ότι τα δηλούμενα ως διαθέσιμα στη σύμβαση μέσα, μετά της απόφασης (ή άλλου εγγράφου ίσης αποδεικτικής αξίας), είναι τα ζητούμενα από τη Διακήρυξη διαγωνισμού. Προς πλήρωση του όρου αυτού, στον υποφάκελο δικαιολογητικών περιλαμβάνονται τα έγγραφα τα οποία ζητούνται σύμφωνα με το παρόν άρθρο (και αφορούν το διαγωνιζόμενο) και τα οποία πρέπει να αφορούν στον τρίτο φορέα και στις εν λόγω κατά περίπτωση δυνατότητες τις οποίες ο διαγωνιζόμενος επικαλείται.

Σε περίπτωση ένωσης- σύμπραξης, τα δικαιολογητικά (2, 3 και 5) αναφορικά με την Ομάδα Διοίκησης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., τις βασικές ομάδες υλοποίησης του έργου του, το προτεινόμενο προσωπικό των διαφόρων θέσεων των βασικών ομάδων υλοποίησης, το συνολικό τεχνικό εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις που θα διατεθούν για την υλοποίηση της σύμβασης, υποβάλλονται συνολικά για την ένωση- σύμπραξη από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής. (Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά ελέγχονται ενιαία για τους συμμετέχοντες σ' αυτή).

Εάν σε κάποια χώρα τα ζητούμενα στον Υποφάκελο πιστοποιητικά ή έγγραφα δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86. Η Υπεύθυνη Δήλωση που αναφέρεται σε όλες τις περιπτώσεις των παραπάνω δικαιολογητικών καλύπτει την αδυναμία έκδοσης των επιμέρους δικαιολογητικών με την προϋπόθεση ότι μέσα στην Υπεύθυνη Δήλωση θα αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης τους. Για τους διαγωνιζόμενους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο Υπεύθυνη Δήλωση, αυτή μπορεί να

αντικατασταθεί με Ένορκη Βεβαίωση ή Δήλωση του διαγωνιζόμενου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου αναφορικά με τα παραπάνω. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς διαγωνιζόμενους αρκεί η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά σύμφωνα με το άρθρο 8.2. της παρούσας.

Το σύνολο των παραπάνω εγγράφων επικυρώνονται από την αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασης και συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στα ελληνικά σύμφωνα με τα οριζόμενα σύμφωνα με το άρθρο 8.2. της παρούσας.

Η Ε.Δ.Δ. είναι δυνατόν να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να αποσαφηνίσουν ή να συμπληρώσουν τα **υποβληθέντα** έγγραφα και πιστοποιητικά. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα αποσαφηνιστικά αυτά στοιχεία μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την Ε.Δ.Δ.

20.4.2 Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Το περιεχόμενο του Φακέλου αυτού, περιλαμβάνει υποχρεωτικά, τα παρακάτω στοιχεία:

- A.** Τεχνική Έκθεση, που περιλαμβάνει:
- i. Ανάλυση των επιμέρους ζητημάτων σε σχέση με τους στόχους και το αντικείμενο του έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ., όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα Προκήρυξη.
 - ii. Προτεινόμενη προσέγγιση για την παροχή των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ., με περιγραφή των στοιχείων τα οποία κατά την κρίση του διαγωνιζόμενου είναι κρίσιμα για την υλοποίηση του έργου και επισήμανση των τυχόν προβλημάτων, με

εισήγηση σχετικά με τους τρόπους και τα μέσα που προτείνονται από το διαγωνιζόμενο για την επιτυχή αντιμετώπισή τους.

B. Έκθεση Μεθοδολογίας και Οργάνωσης, που περιλαμβάνει:

- i. Περιγραφή της μεθοδολογίας (στратηγική και διαδικασίες, αλληλουχία ενεργειών κ.λπ.) που θα εφαρμόσει ο διαγωνιζόμενος για την παροχή των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ. και περιγραφή των εσωτερικών διαδικασιών που θα εφαρμόσει για το σκοπό αυτό, ώστε αυτές να ανταποκρίνονται στο βέλτιστο δυνατό επίπεδο αποτελεσματικότητας και στις χρονικές απαιτήσεις του έργου.

Η μεθοδολογία θα περιλαμβάνει:

- (α) Το γενικό πρόγραμμα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών και την κατάτμηση αυτού σε επιμέρους δραστηριότητες, την ανάλυση και εξειδίκευση των δραστηριοτήτων αυτών, τη χρονική τους κλιμάκωση και τον τρόπο αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού (χρόνος και κατανομή της απασχόλησης ανά δραστηριότητα) που θα απασχολήσει ο διαγωνιζόμενος στο έργο. Επίσης, τον αλγόριθμο από τον οποίο θα πρέπει να προκύψει, ως συμβατική υποχρέωση, το λογισμικό διαχείρισης και παρακολούθησης του έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.
- (β) Την αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων (Τεχνικών Αναφορών, Εκθέσεων κ.λπ.) και την περιγραφή των στατιστικών αναλύσεων που προτίθεται να εφαρμόσει, χρησιμοποιώντας τα δηλωθέντα πακέτα προγραμματισμού στον υποφάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και ποιοτικής επιλογής.

- ii. Ενέργειες προετοιμασίας των εργαστηρίων για διαπίστευση, διακρίβωση και αναγνώριση των αποτελεσμάτων.
- (α) Περιγραφή των ενεργειών που θα χρησιμοποιήσει ο διαγωνιζόμενος για την προετοιμασία για διαπίστευση του Εργαστηρίου.
- (β) Περιγραφή των προτεινόμενων προγραμμάτων που αφορούν: (i) στη συντήρηση και στη διακρίβωση του εξοπλισμού, (ii) στην εξασφάλιση της ιχνηλασιμότητας των αποτελεσμάτων με κατάλληλα πρότυπα μετρήσεων, (iii) στη διασφάλιση της αμεροληψίας, της ακρίβειας, της ορθότητας, της επαναληψιμότητας και της αναπαραγωγιμότητας των μεθόδων δοκιμών και μετρήσεων που πρόκειται να εφαρμοστούν.
- iii. Περιγραφή της γενικής οργάνωσης, της ορθολογικής γεωγραφικής κατανομής των εγκαταστάσεων του στην Ελληνική Επικράτεια, εντός των οποίων θα εκτείνονται οι δραστηριότητες των εκεί εγκατεστημένων ομάδων εργασιών πεδίου (Διοίκησης, Εργαστηρίου, Πεδίου Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης) καθώς και την προτεινόμενη αξιοποίησή του εξοπλισμού εκτέλεσης των εργασιών πεδίου (δειγματοληψίες, μετρήσεις κ.λπ.) και εκτέλεσης των εργαστηριακών δοκιμών και αναλύσεων. Η περιγραφή αυτή θα συνοδεύεται από έκθεση καθηκόντων, στην οποία θα παρουσιάζονται τα προβλεπόμενα καθήκοντα και αρμοδιότητες των στελεχών των Ομάδων, η κατανομή των ευθυνών μεταξύ των μελών κάθε Ομάδας και οι εφαρμοζόμενες διαδικασίες προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και ταχεία εκτέλεση των εργασιών και η συνεργασία μεταξύ των στελεχών και μεταξύ των επιμέρους Ομάδων.
- iv. Οι διαγωνιζόμενοι δύνανται να υποβάλλουν τις δικές τους προτάσεις σχετικά με τις διαδικασίες Τεχνικών

Αναφορών, στο πλαίσιο των όρων της Κ.Υ.Α. με αρ. 64517/ Ε.Υ.Σ. 6195 (Φ.Ε.Κ. Β'/ 1539/ 17.10.2003), όπως ισχύει στην Έκθεση Μεθοδολογίας και Οργάνωσης της Τεχνικής Προσφοράς τους.

20.4.3 Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, αποκλειστικά και μόνο τα έντυπα που επισυνάπτονται στο Παράρτημα 7 (Πίνακες 7.1, 7.2, 7.3, και 7.4).

Για τη συμπλήρωση των εντύπων αυτών, ακολουθούνται τα παρακάτω:

- 1.** Σχετικά με τις βαθμίδες του προσωπικού, αναφορά γίνεται στο Άρθρο 12 της Παρούσας καθώς και στο Παράρτημα 6.
- 2.** Όλα τα ποσά θα είναι σε Ευρώ.

Άρθρο 21: Ισχύς προσφορών

- 21.1** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον κάθε ένα από τους διαγωνιζόμενους για 240 ημερολογιακές ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 21.2** Με την υποβολή της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενος αποδέχεται ότι, σε περίπτωση που τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή :
- i. Θα παρατείνει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του για μέγιστο χρονικό διάστημα μέχρι και 240 ημέρες και
 - ii. εφόσον έχει εκδοθεί υπέρ αυτού κατακυρωτική των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού πράξη, θα παρατείνει περαιτέρω το χρόνο ισχύος της προσφοράς του για μέγιστο χρονικό διάστημα μέχρι 60 ημέρες.
- 21.3** Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον κάθε διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.
- 21.4** Σε περίπτωση παρατάσεως της ισχύος των προσφορών, η υποχρέωση παράτασης εκτείνεται και στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής κάθε διαγωνιζόμενου και για ισόχρονο διάστημα.
- 21.5** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 22: Κριτήρια αξιολόγησης των Προσφορών – Βαρύτητα κριτηρίων

- 22.1** Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης του Ε.Σ.Π.ΕΛ., είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο .
- 22.2** Από τον παρόντα διαγωνισμό η Α.Α. επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή Ε.Σ.Π.ΕΛ. που, όχι μόνο θα είναι ο κατ' εξοχήν ικανός να εκτελέσει το Έργο του, αλλά και εκείνος που διαθέτει την επιχειρησιακή ετοιμότητα να αρχίσει τις εργασίες που θα του ανατεθούν, από την υπογραφή της σύμβασης. Για το λόγο αυτό σημαντικά στοιχεία είναι η πληρότητα και αρτιότητα εκτίμησης του αντικειμένου, η πληρότητα, αποτελεσματικότητα και αξιοπιστία της μεθοδολογίας και η αποτελεσματικότητα της λειτουργικής οργάνωσης.
- 22.3** Οι προσφορές που κατά οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού διαπιστωθεί από την Ε.Δ.Δ. ότι δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας, αποκλείονται από τα επόμενα στάδια ως απαράδεκτες.
- 22.4** Η βαθμολογία κάθε τεχνικής προσφοράς διαγωνιζομένου, θα προκύψει από την εξέταση των στοιχείων του υποφακέλου της Τεχνικής Προσφοράς του.
- 22.5** Καταρχήν, με βάση τα στοιχεία του φακέλου αυτού, η Ε.Δ.Δ. θα βαθμολογήσει τις Τεχνικές Προσφορές των διαγωνιζομένων, χρησιμοποιώντας τα κριτήρια με τους συντελεστές βαρύτητας που αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο. Αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού οι διαγωνιζόμενοι των οποίων ο Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Β.Τ.Π.) είναι μικρότερος του 80/100 της προσφοράς που βαθμολογήθηκε με το μεγαλύτερο Β.Τ.Π. με την επιφύλαξη ότι σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των προσφορών που θα περάσουν στο επόμενο στάδιο δεν μπορεί να είναι κατώτερος από δύο.
- 22.6** Για την προαναφερθείσα αξιολόγηση (η οποία έχει απόλυτο και όχι σχετικό χαρακτήρα) θα χρησιμοποιηθούν από την Ε.Δ.Δ. τα ακόλουθα κριτήρια:

Κριτήρια αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών και συντελεστές βαρύτητας

Κριτήρια αξιολόγησης Τεχνικών Προσφορών Διαγωνιζομένων	Συντελεστές βαρύτητας κριτηρίων
Πληρότητα και αρτιότητα εκτίμησης του αντικειμένου	
Ανάλυση των επιμέρους ζητημάτων σε σχέση με τους στόχους και το αντικείμενο του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	0.15
Προτεινόμενη προσέγγιση για την παροχή των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	0.25
Πληρότητα, αποτελεσματικότητα και αξιοπιστία της μεθοδολογίας - Αποτελεσματικότητα της λειτουργικής οργάνωσης	
Πληρότητα, αποτελεσματικότητα και αξιοπιστία της μεθοδολογίας παροχής των υπηρεσιών του Ε.Σ.Π.ΕΛ.	0.10
Βαθμός ετοιμότητας για την διαπίστευση, διακρίβωση και των διαδικασιών αναγνώρισης των αποτελεσμάτων	0.05
Αποτελεσματικότητα του γενικού οργανογράμματος του έργου, της κατανομής (τρόπος και ποσοστό κάλυψης του γεωγραφικού χώρου της Ελληνικής Επικράτειας) των εγκαταστάσεων και του συντονισμού των επιμέρους δραστηριοτήτων	0.10
Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Διοίκησης και Διοικητικής Υποστήριξης.	0.05
Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας του Εργαστηρίου	0.10
Οργανωτική αποτελεσματικότητα των Ομάδων Πεδίου	0.10
Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Τεχνικής Υποστήριξης	0.10

22.7 Συντάσσεται Πίνακας Βαθμολογίας των Τεχνικών Προσφορών κατά φθίνουσα σειρά Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς Β.Τ.Π.

22.8 Εν συνεχεία, η Ε.Δ.Δ. προτείνει τον Ανάδοχο του διαγωνισμού από την σύνθεση του Τεχνικού Βαθμού Τ.Β. [(που προκύπτει από τον Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Β.Τ.Π.), και του Βαθμού Οικονομικής Προσφοράς (Ο.Β.) των διαγωνιζομένων, με βαρύτητες 80% για τον Τ.Β. και 20% για τον Ο.Β.

Άρθρο 23: Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και ποιοτικής επιλογής και αξιολόγηση των προσφορών.

Η διαδικασία επιλογής και η αξιολόγηση των Προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.).

Τα στάδια που θα ακολουθήσει η Ε.Δ.Δ. μέχρι και την ανάδειξη του Αναδόχου, είναι τα εξής:

α. Πρώτο Στάδιο: Έλεγχος φακέλου και υποφακέλου δικαιολογητικών

Η Ε.Δ.Δ. παραλαμβάνει τους Φακέλους Προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή. Κατά την πρώτη της συνεδρίαση, μία (1) ώρα μετά τη λήξης παραλαβής των προσφορών, αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Προσφορών. Στην ως άνω αναφερόμενη συνεδρίαση, η οποία θα πραγματοποιηθεί στους χώρους του ΥΠ.ΟΙ.Ο., σε αίθουσα της Ειδικής Υπηρεσίας της Αρχής Πληρωμής, μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, εφ' όσον το επιθυμούν.

Η Ε.Δ.Δ. αριθμεί, μονογράφει και ανοίγει τους Φακέλους Προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής», «Τεχνική προσφορά» και «Οικονομική προσφορά», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Κατά την ίδια (πρώτη) συνεδρίασή της, η Ε.Δ.Δ. αποσφραγίζει, μονογράφει τους υποφακέλους με τα στοιχεία Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής των διαγωνιζομένων και καταγράφει στο Πρακτικό 1 αυτής τα στοιχεία που βρίσκονται σε αυτούς με τη σειρά που αναφέρονται στα περιεχόμενα του φακέλου σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσας Προκήρυξης. Στη συνέχεια ορίζει τη δεύτερη συνεδρίασή της, η οποία θα είναι κλειστή, και κηρύσσει το τέλος της πρώτης συνεδρίασης.

Στη δεύτερη συνεδρίασή της, η Ε.Δ.Δ. εξετάζει τα στοιχεία του Υποφακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής και Ποιοτικής Επιλογής (άρθρο 20 της παρούσας) και συντάσσει πρακτικό, με το οποίο

εισηγείται στην Α.Α. την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία του εν λόγω υποφακέλου ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας, (Πρακτικό 2).

Η Ε.Δ.Δ. μπορεί κατά την διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Η απόφαση της Α.Α. κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους ταχυδρομικώς και με τηλεομοιοτυπία.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το πρώτο στάδιο, η Ε.Δ.Δ. ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των Υποφακέλων των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

β. Δεύτερο Στάδιο: Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου η Ε.Δ.Δ. αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση, μετά από σχετική πρόσκληση προς τους νομίμους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, τους Υποφακέλους της τεχνικής προσφοράς και καταγράφει και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενα τους (πρωτότυπα) και συντάσσει σχετικό Πρακτικό, (Πρακτικό 3).

Σε συνεχόμενες επόμενες μη δημόσιες συνεδριάσεις η Ε.Δ.Δ. αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές των διαγωνιζομένων, με βάση τα κριτήρια που περιγράφονται στο άρθρο 22 της παρούσας.

Πριν τη βαθμολόγηση, είναι δυνατόν η Ε.Δ.Δ. να καλέσει τους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό σε συνέντευξη εντός ορισμένης προθεσμίας προκειμένου να διευκρινίσουν σημεία της προσφοράς τους, ήσσονος σημασίας, και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Η ημερομηνία διενέργειας της συνέντευξης θα είναι τουλάχιστον πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες μετά την αποστολή σε αυτούς της

σχετικής πρόσκλησης.

Μετά τη μελέτη των τεχνικών προσφορών κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. αξιολογεί και βαθμολογεί σε ειδικό φύλλο κάθε τεχνική προσφορά, το υπογράφει και το παραδίδει στον πρόεδρο της Ε.Δ.Δ.

Ο βαθμός για κάθε κριτήριο είναι ακέραιος και έχει ελάχιστη τιμή το μηδέν και ανώτερη το 100.

Ο βαθμός για κάθε κριτήριο σε επίπεδο Ε.Δ.Δ. είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Ε.Δ.Δ. διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει το συνολικό βαθμό της τεχνικής προσφοράς (Β.Τ.Π.).

Σε όλους τους παραπάνω υπολογισμούς η στρογγυλοποίηση φθάνει στο τρίτο δεκαδικό ψηφίο. Το τέταρτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8,9.

Η Ε.Δ.Δ. συντάσσει Πίνακα βαθμολογίας των Τεχνικών Προσφορών (κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας Β.Τ.Π.), στον οποίο περιλαμβάνεται για κάθε προσφορά και για κάθε κριτήριο, ο βαθμός της Ε.Δ.Δ., ο συντελεστής βαρύτητας ο βαθμός για κάθε κριτήριο, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας και σχετικό Πρακτικό, (Πρακτικό 4), με το οποίο εισηγείται στην Α.Α. τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό.

Η απόφαση της Α.Α. κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό ταχυδρομικώς και με τηλεομοιοτυπία και μετά την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η Ε.Δ.Δ. ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών.

γ. Τρίτο Στάδιο: Άνοιγμα και Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Ε.Δ.Δ. και μπορούν να

παρευρίσκονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό, μετά από σχετική έγγραφη πρόσκληση. Κατά την αποσφράγιση, η Ε.Δ.Δ. καταγράφει σε Πίνακα τις Οικονομικές Προσφορές (Συνολική Αμοιβή) των διαγωνιζομένων και στη συνέχεια, προβαίνει στον έλεγχο τους.

Εάν η οικονομική προσφορά υποβάλλεται υπό αίρεση ή είναι αόριστη ή δεν αντιστοιχεί στα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου με απόφαση της Α.Α. μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ.Δ.

Εάν η Συνολική Αμοιβή σε οικονομική προσφορά είναι μικρότερη του 80% του προϋπολογισμού της παρούσης θεωρείται υπερβολικά χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος μετά το πρόσκληση της Α.Α. θα κλιθεί να την αιτιολογήσει. Η μη υποβολή αιτιολόγησης ή η ανεπαρκής αιτιολόγηση συνεπάγεται αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.

δ. Τέταρτο Στάδιο : Σύνταξη Πίνακα Συνολικής Βαθμολογίας

Σε επόμενη μη δημόσια συνεδρίασή της, η Ε.Δ.Δ. συντάσσει Πίνακα με τους Συνολικούς Βαθμούς (Σ.Β.) των προσφορών διαγωνιζομένων που δεν απορρίφθηκαν κατά τα προηγούμενα στάδια.

Ο Συνολικός Βαθμός (Σ.Β.) για κάθε προσφορά διαγωνιζόμενου, υπολογίζεται με βάση τον τύπο:

$$\text{Σ.Β.} = [(\text{T.Β.}) \times 80] + [(\text{Ο.Β.}) \times 20], \text{ όπου,}$$

$$\text{T.Β.} = \frac{\text{Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς Διαγωνιζόμενου}}{\text{Μεγαλύτερος Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς μεταξύ των Διαγωνιζομένων}}$$

$$\text{Ο.Β.} = \frac{\text{Μικρότερη Οικονομική Προσφορά μεταξύ των Διαγωνιζομένων}}{\text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}}$$

Σε όλους τους παραπάνω υπολογισμούς των Τ.Β. και των Ο.Β., η στρογγυλοποίηση φθάνει στο πέμπτο δεκαδικό ψηφίο. Το έκτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8,9.

Οι Προσφορές κατατάσσονται σε Πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του Συνολικού Βαθμού τους. Από τον Πίνακα αυτό προκύπτει και ο προτεινόμενος από την Ε.Δ.Δ. ως Ανάδοχος του διαγωνισμού, εκείνος

ο διαγωνιζόμενος του οποίου η προσφορά συγκεντρώνει το μεγαλύτερο Συνολικό Βαθμό. Εν συνεχεία, Συντάσσεται από την Ε.Δ.Δ. σχετικό Πρακτικό, (Πρακτικό 5), το οποίο περιλαμβάνει τον ως άνω αναφερόμενο Πίνακα.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό τεχνικής προσφοράς Β.Τ.Π.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στη τεχνική προσφορά ο Ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

Η Ε.Δ.Δ. εισηγείται με το ως άνω Πρακτικό στην Α.Α. την ανάθεση του έργου στον διαγωνιζόμενο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

ε. Πέμπτο Στάδιο: Ανακήρυξη Αναδόχου

Μετά την περαίωση της ως άνω διαδικασίας, γίνεται η ανακήρυξη του Αναδόχου από την Α.Α.

Η ως άνω απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται αρχικώς στους λοιπούς συνδιαγωνιζόμενους και, αφού παρέλθουν οι προθεσμίες του ν. 2522/97 για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων της προσωρινής ενδίκου προστασίας, κοινοποιείται τελικώς στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προκειμένου να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην έγγραφη πρόσκληση που θα του απευθύνει η Α.Α.

Αν παρέλθει άπρακτος η ανωτέρω προθεσμία, η Α.Α. μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να αποφασίσει την κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά βαθμολογίας διαγωνιζόμενο. Σε περίπτωση έκπτωσης καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- 22.9** Αναφορικά με τις προσφυγές κατά των πράξεων της Α.Α. που ασκούνται κατά τη διάρκεια των σταδίων που προηγούνται της σύναψης της σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 2522/1997. Η υποβολή προσφυγής ενώπιον της Α.Α. κατά πράξης ή παράλειψης της τελευταίας υπόκειται σε προθεσμία πέντε (5) ημερών αφότου ο προσφεύγων έλαβε γνώση της πράξης ή παράλειψης. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα μέσα

σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την άσκηση της προσφυγής.

22.10 Οι αποφάσεις της Α.Α. για κάθε στάδιο του διαγωνισμού, καθώς και οι αποφάσεις επί τυχόν προσφυγών θα κοινοποιούνται σε όλους τους διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

Άρθρο 24: Ποινικές Ρήτρες

Η καθυστέρηση με υπαιτιότητα του Ε.Σ.Π.ΕΛ. υποβολής των παραδοτέων, πέραν των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, αποτελεί αιτία περικοπής της αμοιβής του Ε.Σ.Π.ΕΛ., ανάλογης προς την καθυστέρηση.

Ειδικότερα για κάθε εργάσιμη ημέρα καθυστέρησης υποβολής των κάθε παραδοτέου πέραν δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού πέντε χιλιάδων ΕΥΡΩ (€5.000) ανά εργάσιμη ημέρα.

Σε κάθε περίπτωση το σύνολο του επιβαλλόμενου ποσού της ως άνω ρήτρας δεν μπορεί να υπερβεί το ποσοστό του 2% της συνολικής αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο Ε.Σ.Π.ΕΛ. δεν υποβάλλει πέντε (5) συνολικά παραδοτέα, δύναται να κινηθεί η διαδικασία της έκπτωσης.

Η Α.Α. δικαιούται να παρακρατήσει τις ποινικές ρήτρες από την αμοιβή του.

Όλες οι πράξεις επιβολής ποινικών ρητρών και οι εκπτώσεις διενεργούνται από τον Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, μετά από ενδεχόμενη εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου του Ε.Σ.Π.ΕΛ.

Ο Υφυπουργός Οικονομίας και Οικονομικών

Χρήστος Φώλιας